

УТВЕРЖДЕН
СОБРАНИЕМ АКЦИОНЕРОВ
ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»
Протокол № от 2019 г.

БИЗНЕС-ПЛАН
ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА "СТРАХОВАЯ
АКЦИОНЕРНАЯ КОМПАНИЯ "ЭНЕРГОГАРАНТ"
на 2020-2022 гг.

ИНН 7705041231
ОГРН/ОГРНИП 1027739068060

Юридический адрес:
115035, город Москва, Садовническая набережная, дом 23

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общая информация о ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»
 - 1.1. Сведения о размере уставного капитала;
 - 1.2. Сведения об аудиторской организации, с которой заключен договор о проведении аудита;
 - 1.3. Сведения об ответственном актуарии;
 - 1.4. Сведения об акционерах Компании;
 - 1.5. Сведения о банковских счетах;
 - 1.6. Перечень филиалов;
 - 1.7. Сведения о функциях и услугах, переданных на аутсорсинг;
 - 1.8. Сведения о видах деятельности, на осуществление которых имеются лицензии.
2. Перспективы развития бизнеса.
 - 2.1. Цели, задачи и маркетинговая политика;
 - 2.2. Планы по развитию видов деятельности, на осуществление которых имеется лицензия;
 - 2.3. Планируемая инвестиционная политика;
 - 2.4. Анализ регионального аспекта планируемой страховой деятельности с определением рыночной доли, целевой ориентации и сведения о текущем положении ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» на рынке страховых услуг;
 - 2.5. Стратегия развития ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»;
 - 2.6. Описание круга потенциальных страхователей;
 - 2.7. Описание возможности по расширению круга потенциальных страхователей;
 - 2.8. Сведения об основных страхователях.
3. Информация о системе управления ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ».
 - 3.1. Описание структуры корпоративного управления;
 - 3.2. Описание политики в области мотивации и вознаграждения членов органов управления.
 - 3.3. Описание организационной структуры;
 - 3.4. Информация о внутренних документах, включая корпоративное управление и контроль за соблюдением квалификационным требованиям к деловой репутации.
 - 3.5. Информация о системе внутреннего контроля;
 - 3.6. Информация о системе внутреннего аудита;
4. Информация о планируемых показателях.
 - 4.1. Прогноз количества заключенных договоров, поступления страховой премии с оценкой величины страховых резервов по линиям бизнеса.
 - 4.2. Оценка соответствия планируемых значений обязательных нормативов соотношения собственных средств (капитала) и принятых обязательств.
 - 4.3. Показатели, предусмотренные бухгалтерским балансом, в соответствии с формой 0420125.
 - 4.4. Показатели, предусмотренные бухгалтерским балансом, в соответствии с формой 0420126.
 - 4.5. Показатели, предусмотренные бухгалтерским балансом, в соответствии с формой 0420128.
5. Информация о материально-техническом обеспечении.

Общая информация о ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»

Наименование Компании

Полное фирменное наименование	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «СТРАХОВАЯ АКЦИОНЕРНАЯ КОМПАНИЯ «ЭНЕРГОГАРАНТ»
Сокращенное наименование	ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»
Наименование на английском языке	Public Joint-Stock Insurance Company «ENERGOGARANT»

Информация о создании Компании:

Год создания компании	1992
Дата государственной регистрации	28 августа 1992г., Московская регистрационная палата, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 14 августа 2002г.
Наименование регистрирующего органа в соответствии с данными, указанными в свидетельстве о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Государственное учреждение Московская регистрационная палата, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года
Орган государственной регистрации	Москва, Московская регистрационная палата, ОГРН присвоен Межрайонной инспекцией МНС России №39 по г. Москве
Регистрационный номер	МРП№015.034., Основной государственный регистрационный номер 1027739068060
Номер по государственному реестру страховщиков	1834

Уставный капитал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»

Размер уставного капитала на дату утверждения бизнес-плана	Размер уставного капитала по номинальной стоимости 2 040 000 000 руб. Заявленный уставный капитал по бухгалтерскому балансу Компании на 30.09.2019 2 448 325 971 руб.
--	--

1.2. Сведения об аудиторской организации:

Полное наименование	Акционерное общество АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «МАРИЛЛИОН»
Сокращенное наименование	АО АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «МАРИЛЛИОН»
ИНН	7720011320
ОГРН	1027700190253
Место нахождения:	Россия, Москва, 3-я улица Ямского поля д.18
Телефон:	+7 495 933 00 05
Адрес электронной почты	audit@marillion.ru

1.3 Сведения об ответственном актуарии:

Летков Роман Владимирович

Регистрационный номер, присвоенный Ответственному актуарию в едином реестре ответственных актуариев:

Регистрационный номер, присвоенный Ответственному актуарию	Внесение сведений об Ответственном актуарии в реестр
	Дата принятия решения Банком России
18	01.08.2014

1.4. Сведения об акционерах Компании:

Всего акционеров: 7672, в т.ч.:

Акционеры, владеющие более 5% акций Компании - Юр.лица:

ООО «Атлас»,

ООО «Промстройлизинг»,

ООО «ЭНЕРГОФИНАНСКОНСАЛТ»,

PREFERRED MANAGEMENT LIMITED

1.5 Сведения о банковских счетах:

Банковские счета	Вид счета	Наименование
40701810511030000008, 0404077777 ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г.КРАСНОЯРСКЕ	Расчетный	ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г.КРАСНОЯРСКЕ
АВАНГАРД-000-Москва	Расчетный	ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АВАНГАРД-000-Москва ТЕК-USD	Расчетный	ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АВАНГАРД-000-Москва ТЕК-ЕВРО	Расчетный	ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АВАНГАРД-000-Москва ТР-USD		ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АВАНГАРД-000-Москва ТР-ЕВРО		ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АВАНГАРД-004-С-Петербург-расчетный	Расчетный	ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АВАНГАРД-010-Томск-расчетный	Расчетный	ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АВАНГАРД-048-Москва	Расчетный	ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АВАНГАРД-057- Магнитогорск-р/с	Расчетный	ПАО АКБ "АВАНГАРД"
АЛЬФА-БАНК-000-Москва расч. каско	Расчетный	АО "АЛЬФА-БАНК"
АЛЬФА-БАНК-000-Москва спец. каско	Расчетный	АО "АЛЬФА-БАНК"
Альфа-Банк-000-Москва-расч(НСО)	Расчетный	АО "АЛЬФА-БАНК"
Альфа-Банк-000-Москва-расчетный	Расчетный	АО "АЛЬФА-БАНК"
Альфа-Банк-000-Москва-спец(нов)	Расчетный	АО "АЛЬФА-БАНК"
Альфа-Банк-000-Москва-специальный	Расчетный	АО "АЛЬФА-БАНК"
АЛЬФА-БАНК-074-Хабаровск	Расчетный	ФИЛИАЛ "ХАБАРОВСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"
Банк ДОМ.РФ-000-Москва	Расчетный	АО "Банк ДОМ.РФ"
Банк Дом.РФ-001-РОСТОВ	Расчетный	Филиал "Краснодарский" АО "Банк ДОМ.РФ"
БАНКА ВТБ-031-ПЕТРОЗАВОДСК	Расчетный	Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ
ВБРР2-028-Новосибирск-расчетный	Расчетный	ФИЛИАЛ БАНКА "ВБРР" (АО) В Г.НОВОСИБИРСКЕ
Возрождение -001-РОСТОВ-РАСЧЕТНЫЙ	Расчетный	РОСТОВСКИЙ Ф БАНКА"ВОЗРОЖДЕНИЕ"(ПАО)
Возрождение-027-МСГ- Волок-к расчет	Расчетный	БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)
Возрождение-038-Калининград-расчетн	Расчетный	КАЛИНИНГРАДСКИЙ Ф БАНКА"ВОЗРОЖДЕНИЕ"(ПАО)
Возрождение-041-Бронницы-расчетный	Расчетный	БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)
Возрождение-041-Воскресенск-расчет	Расчетный	БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)
Возрождение-041-Люберцы-расчетный	Расчетный	БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)
Возрождение-041-Раменское-расчетный	Расчетный	БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)
Возрождение-041-Ступино-расчетный	Расчетный	БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)

Возрождение-041-Электросталь-расчет	Расчетный	БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)
ВТБ (ф-л 3652)-003-Владимир-расчетный	Расчетный	ФИЛИАЛ № 3652 БАНКА ВТБ (ПАО)
ВТБ-000-Москва	Расчетный	БАНК ВТБ (ПАО)
ВТБ-000-Москва(для тендеров)	Расчетный	БАНК ВТБ (ПАО)
ВТБ-003-Владимир-расчетный	Расчетный	ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г. ВОРОНЕЖЕ
ВТБ-003-Ярославль-расчетный	Расчетный	ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г. ВОРОНЕЖЕ
ВТБ-004-С-Петербург-расчетный	Расчетный	Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ
ВТБ-010-Томск-расчетный	Расчетный	ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г.КРАСНОЯРСКЕ
ВТБ-014-Самара-расчетный	Расчетный	ФИЛИАЛ № 6318 БАНКА ВТБ (ПАО)
ВТБ-031-Санкт-Петербург-расчетный	Расчетный	Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ
ВТБ-053-Киров	Расчетный	ФИЛИАЛ № 6318 БАНКА ВТБ (ПАО)
ВТБ-057-Магнитогорск-р/с	Расчетный	ФИЛИАЛ № 6602 БАНКА ВТБ (ПАО)
ВТБ-058-Пятигорск-расчетный	Расчетный	ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г. СТАВРОПОЛЕ
ВТБ-069-Красноярск	Расчетный	ФИЛИАЛ № 5440 БАНКА ВТБ (ПАО)
ВТБ-ГОЗ 1	Расчетный	БАНК ВТБ (ПАО)
ВТБ-ГОЗ 2	Расчетный	БАНК ВТБ (ПАО)
ВТБ-ГОЗ 3	Расчетный	БАНК ВТБ (ПАО)
ВТБ-ГОЗ 4	Расчетный	БАНК ВТБ (ПАО)
ВТБ-ГОЗ 5	Расчетный	БАНК ВТБ (ПАО)
ВТБ-ГОЗ 6	Расчетный	БАНК ВТБ (ПАО)
Газпромбанк-065-Екатеринбург-осн.	Расчетный	Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) "УРАЛЬСКИЙ"
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ-044-Владивосток-рас	Расчетный	ПАО "ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК"
ЗЕНИТ-000-Москва	Расчетный	ПАО БАНК ЗЕНИТ
ЗЕНИТ-000-Москва ТЕК-EUR	Расчетный	ПАО БАНК ЗЕНИТ
ЗЕНИТ-000-Москва ТЕК-USD	Расчетный	ПАО БАНК ЗЕНИТ
ЗЕНИТ-000-Москва ТР-USD		ПАО БАНК ЗЕНИТ
ЗЕНИТ-000-МоскваТР-EUR		ПАО БАНК ЗЕНИТ
ИНВЕСТТОРГБАНК-036-Саратов-дополнит	Расчетный	АКБ "ИНВЕСТТОРГБАНК" (ПАО)
КАЛУЖСКОЕ ОСБ 8608-003- Ярославль-расчетный	Расчетный	КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8608 ПАО СБЕРБАНК
КРАСНОДАРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"	Расчетный	КРАСНОДАРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
КУБ-057-Магнитогорск-р/с	Расчетный	БАНК "КУБ" (АО)
МТС-000-Москва	Расчетный	ПАО "МТС-БАНК"
РайффайзенБанк-010-Томск-расчетный	Расчетный	СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ АО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК"
Райффайзенбанк-064-Москва-расчетный	Расчетный	АО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК"
РОСБАНК-000-Москва	Расчетный	ПАО РОСБАНК
РОСБАНК-002-Омск-основной	Расчетный	СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО РОСБАНК
Россельхоз-000-Москва	Расчетный	РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" - "ЦКБ"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-001-РОСТОВ-РАСЧЕТНЫЙ	Расчетный	РОСТОВСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-003-Владимир-расчетн	Расчетный	ВЛАДИМИРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-010-Томск-расчетный	Расчетный	ТОМСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-016-Тула	Расчетный	ТУЛЬСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-021-Сыктывкар-расчет	Расчетный	КОМИ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-033-Анадырь	Расчетный	ХАБАРОВСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-038-Калининград-расч	Расчетный	КАЛИНИНГРАДСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-042-Махачкала	Расчетный	ДАГЕСТАНСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"

РОССЕЛЬХОЗБАНК-044-Владивосток-рас	Расчетный	ПРИМОРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-049-ЧЕБОКСАРЫ	Расчетный	ЧУВАШСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-050-Ижевск-расчетный	Расчетный	УДМУРТСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-053-КИРОВ	Расчетный	КИРОВСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-054-Благовещенск-рас	Расчетный	АМУРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-057- Уфа- р/с	Расчетный	БАШКИРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-064-Калуга-расчетный	Расчетный	КАЛУЖСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
РОССЕЛЬХОЗБАНК-073-Ульяновск-расчет	Расчетный	УЛЬЯНОВСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
СБЕРБАНК-000-Москва-USD-ТЕК	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-000-Москва-Андр	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-000-Москва-Раушская	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-000-Москва-Раушская 749	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-001-РОСТОВ-ОСНОВНОЙ	Расчетный	ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-002-Омск-расчетный	Расчетный	ОМСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8634 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-003-Владимир-расчетный	Расчетный	ВЛАДИМИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8611 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-003-Гусь Хрустальный-расче	Расчетный	ВЛАДИМИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8611 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-003-Кострома-расчетный	Расчетный	КОСТРОМСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8640 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-004-С-Петербург-расчетный	Расчетный	СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-006-Якутск-Основной	Расчетный	ЯКУТСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8603 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-007-Оренбург	Расчетный	ОРЕНБУРГСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8623 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-010-Томск-расчетный	Расчетный	ТОМСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8616 ПАО СБЕРБАНК
Сбербанк-011-Москва-валютный	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
Сбербанк-011-Москва-расчетный	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
Сбербанк-011-Москва-расчетный_976	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-013-Н. Новгород-основной	Расчетный	ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-014-Самара-расчетный	Расчетный	ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-015-Воронеж-основной	Расчетный	ЦЕНТРАЛЬНО-ЧЕРНОЗЕМНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-016-Тула	Расчетный	ТУЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8604 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-017-БРАТСК-РАСЧЕТНЫЙ	Расчетный	БАЙКАЛЬСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-017-ИРКУТСК-РАСЧЕТНЫЙ	Расчетный	БАЙКАЛЬСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-019-Челябинск-расчетный	Расчетный	ЧЕЛЯБИНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8597 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-020-Смоленск-расчетный	Расчетный	СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-021-Сыктывкар-Расчетный	Расчетный	КОМИ ОТДЕЛЕНИЕ N8617 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-025-Краснодар-основной	Расчетный	КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-026-Сургут-основной	Расчетный	ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8647 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-027-МСГ- расчетный	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-027-МСГ- расчетный 2	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-028-Новосибирск-основной	Расчетный	СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

СБЕРБАНК-029-Мурманск-основной	Расчетный	МУРМАНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8627 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-031-Костомукша-расчетный	Расчетный	КАРЕЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8628 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-031-Мурманск-расчетный	Расчетный	МУРМАНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8627 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-031-Петрозаводск-основной	Расчетный	КАРЕЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8628 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-033-Анадырь-расчетный	Расчетный	СЕВЕРО-ВОСТОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8645 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-034-Астрахань-расчетный	Расчетный	АСТРАХАНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8625 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-035-Пенза	Расчетный	МОРДОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8589 ПАО СБЕРБАНК
Сбербанк-035-Пенза-расчетный	Расчетный	ПЕНЗЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8624 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-036-Саратов-основной	Расчетный	ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-037-Волгоград-расчетный	Расчетный	ВОЛГОГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8621 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-038-Калининград-расчетный	Расчетный	КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8626 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-040-ЙОШКАР-ОЛА	Расчетный	ОТДЕЛЕНИЕ МАРИЙ ЭЛ N8614 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-041-Иваново-расчетный-8639	Расчетный	ИВАНОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8639 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-041-Подольск-расчет-№2573	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-041-Раменское-Основной	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-041-Тамбов-расчетный-№8594	Расчетный	ТАМБОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8594 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-042-Махачкала	Расчетный	СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №5230 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-044-Владивосток-расчетный	Расчетный	ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-048-Москва-NEW	Расчетный	ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-049-ЧЕБОКСАРЫ	Расчетный	ЧУВАШСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8613 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-050-Ижевск-основной	Расчетный	УДМУРТСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8618 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-053-Киров	Расчетный	КИРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8612 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-054-Благовещенск-расчетный	Расчетный	ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-057- Магнитогорск-р/с	Расчетный	ЧЕЛЯБИНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8597 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-058-Владикавказ-расчетный	Расчетный	СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №5230 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-058-Георгиевск-расчетный	Расчетный	СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №5230 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-058-Пятигорск-основной	Расчетный	СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №5230 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-063-Архангельск-основной	Расчетный	АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8637 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-064-Калуга-расчетный	Расчетный	КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-065-Екатеринбург-доп.	Расчетный	УРАЛЬСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-065-Екатеринбург-осн.	Расчетный	УРАЛЬСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-066-Тюмень-расчетный	Расчетный	ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8647 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-068-Нижневартовск-основной	Расчетный	ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8647 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-069-Красноярск-основной	Расчетный	КРАСНОЯРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8646 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-070-Казань-основной	Расчетный	ОТДЕЛЕНИЕ "БАНК ТАТАРСТАН" N8610 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-072-Пермь	Расчетный	ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

СБЕРБАНК-073-Ульяновск-расчетный	Расчетный	УЛЬЯНОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8588 ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-074-Хабаровск-основной	Расчетный	ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
СБЕРБАНК-088-Башкортостан	Расчетный	БАШКИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8598 ПАО СБЕРБАНК
СВЯЗЬБАНК-058-Черкесск-расчетный	Расчетный	СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО АКБ "СВЯЗЬ-БАНК"
Уралсиб-004-С-Петербург-расчетный	Расчетный	ФИЛИАЛ ПАО "БАНК УРАЛСИБ" В Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК-057-Магнитогорск-рс	Расчетный	ПАО "ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК"
ЮниКредит Банк-000-Москва	Расчетный	АО ЮНИКРЕДИТ БАНК

1.6. Перечень филиалов и представительств

Наименование филиала	Адрес	Фактическая численность работников (на 01.11.2019)
Амурский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Шимановского, д. 27, офис 205	9
Астраханский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	414057, Астраханская обл., г. Астрахань, ул. Звездная, д. 29Б	25
Башкирский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	Башкортостан республика, г. Уфа, ул. 8 Марта, д. 19	30
Волго-Вятский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	428000, Чувашская республика-Чувашия, г. Чебоксары, Президентский б-р, д.31	19
Волгоградский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	400005, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Советская, д. 27	27
Воронежский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	394018 Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Никитинская, д.49а	53
Восточно-Сибирский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	665702 Иркутская обл., г. Братск, ул. Гидростроителей, д. 53, оф.424	29
Дагестанский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Абубакарова, д. 72.	14
Дальневосточный филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	690003, Приморский край, г. Владивосток, ул. Бестужева, д. 21-А оф. 107	20
Западно-Сибирский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	630099, Новосибирск, ул. Депутатская, д. 48	61
Казанский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	420081, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Габдуллы Кариева, д. 10	65
Калининградский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	236029, г. Калининград, ул. Островского, д. 1А	9
Калужский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	248023, г. Калуга, ул. Тульская, д. 38	19
Кировский филиал ПАО	610000, Кировская обл., г. Киров, Герцена ул., д.45	12

«САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»		
Коми филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	167000, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, дом 147	12
Краснодарский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	350033, г. Краснодар, ул. Мира, д. 69/1	33
Красноярский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	660127, г. Красноярск, ул. Мате Залки, д. 19	22
Московский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» (Здоровье и жизнь)	109044, г. Москва, Лавров переулок, д. 8, стр. 1	34
Московский областной филиал ПАО САК "ЭНЕРГОГАРАНТ"	140108, Московская область, г. Раменское, ул. Советская, д. 19	133
Московский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» (МСГ)	117246, г. Москва, Научный пр-д, д.19	25
Нижегородский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	603006, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Семашко, д. 33/58	36
Нижневартовский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	628624, Тюменская обл., ХМАО Югра, г. Нижневартовск, ул. Интернациональная, д.67	9
Омский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	644024, г. Омск, ул. Почтовая, д. 4	11
Оренбургский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	460052, Оренбургская обл, г. Оренбург, Липовая ул., д. 20	36
Пензенский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	440000, Пензенская обл., г. Пенза, ул. Бакунина, д. 80	16
Пермский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	614068 Пермский край, г. Пермь, ул. Луначарского, д. 105	48
Ростовский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	344002, г. Ростов-на-Дону, пер.Соборный, д. 32/73	44
Самарский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	443001, г. Самара, ул. Садовая, д. 278	38
Саратовский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	410012, г. Саратов, ул. Большая Казачья, д. 87/91.	13
Северо-Восточный филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 39	8
Северо-Европейский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	185010, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пр-кт Ленина, дом 38	63

Северо-Западный филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	191024, г. Санкт-Петербург, Невский пр-т, д. 123, литер А	87
Смоленский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	214004, г. Смоленск, ул. Колхозная, д. 8	16
Столичный филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	129110, Москва, Суворовская площадь, д. 2, стр.39	72
Сургутский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	628408, Ханты-Мансийский - ЮГРА АО, Сургутский р-н, г. Сургут, Энгельса ул., д.11	10
Томский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	634061, Томская обл., г. Томск, пер. Нечевский, 21 А	36
Тульский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	300034. г. Тула, ул. Демонстрации, д. 138	15
Тюменский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	625048, Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Холодильная, д. 138/3	19
Удмуртский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, 7-я Подлесная, д. 97	71
Ульяновский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	432071, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Орлова д. 27 А, корп. 1	22
Уральский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Горького, д. 31	105
Хабаровский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, Истомина ул., д. 51, корп. А	16
Центральный филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	600024, г. Владимир, ул. Чапаева, д. 5	110
Челябинский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	454091, Челябинская область, Челябинск, ул. 3-го Интернационала, д. 128	54
Южно-Уральский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	455000, Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Ленина, 27	112
Южный филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт 40 лет Октября, дом 60.	41
Якутский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»	677027, г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 3	6

1.7. Сведения о функциях и услугах, переданных на аутсорсинг

№п/п	Описание функций, переданных на аутсорсинг	Наименование контрагента
------	--	--------------------------

1	Функционирование «Колл-Центра» Компании.	ООО «ТЕЛЕКОМ-ЭКСПРЕСС»
2	Настройка, адаптация и внедрению автоматизированной системы для формирования регламентной отчетности по XBRL	ООО «АйТи Капитал Консалтинг»
3	Создание сайта и Мобильного приложения	ООО «Просто и понятно»
4	Поддержка интернет-сайта.	ООО «Кьюар»
5	Удаленное урегулирование убытков, проверка счетов СТОА, осмотр транспортных средств.	ЗАО «АЭНКОМ»
6	Удаленное урегулирование убытков, проверка счетов СТОА, осмотр транспортных средств.	ООО «МЭТР»
7	Проведение осмотра транспортных средств, сбор документов.	ООО «Эмерком»

1.8. Сведения о видах деятельности

№ лицензии	Дата выдачи	Статус	Виды деятельности	Виды страхования, осуществляемые в рамках вида деятельности
СЛ № 1834	01.02.2016	Действующая	добровольное личное страхование, за исключением добровольного страхования жизни	страхование от несчастных случаев и болезней
				медицинское страхование
СИ № 1834	01.02.2016	Действующая	добровольное имущественное страхование	страхование средств наземного транспорта (за исключением средств железнодорожного транспорта)
				страхование средств железнодорожного транспорта
				страхование средств воздушного транспорта
				страхование средств водного транспорта
				страхование грузов
				сельскохозяйственное страхование (страхование урожая, сельскохозяйственных культур, многолетних насаждений, животных)
				страхование имущества юридических лиц, за исключением транспортных средств и сельскохозяйственного страхования
				страхование имущества граждан, за исключением транспортных средств
страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств				

				страхование гражданской ответственности владельцев средств воздушного транспорта
				страхование гражданской ответственности владельцев средств водного транспорта
				страхование гражданской ответственности владельцев средств железнодорожного транспорта
				страхование гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные объекты
				страхование гражданской ответственности за причинение вреда вследствие недостатков товаров, работ, услуг
				страхование гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам
				страхование гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору
				страхование предпринимательских рисков
				страхование финансовых рисков
ОС № 1834 - 03	01.02.2016	Действующая	обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств
ОС № 1834 - 04	01.02.2016	Действующая	обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте	обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте
ОС № 1834 - 05	01.02.2016	Действующая	обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение при перевозках вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров	обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение при перевозках вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров
ПС № 1834	01.02.2016	Действующая	перестрахование	

2. Перспективы развития бизнеса

Основная цель Компании – максимально полно обеспечить потребности клиентов в качественных страховых услугах, укрепить взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество с

клиентами, быть рыночно ориентированной универсальной компанией, предоставляющей самый широкий спектр страховых услуг, способной быстро реагировать на изменения рыночных условий и потребностей клиентов, что обеспечит Компании получение прибыли.

Безупречная деловая репутация Компании, многолетний опыт, безукоризненное выполнение своих обязательств создали Компании имидж надежного страховщика и надежного партнера, что явилось основой формирования стабильно растущей клиентской базы.

Российским рейтинговым агентством «Эксперт РА» Компании присвоен рейтинг RU AA-, прогноз по рейтингу - «стабильный».

Международным агентством S&P Global Ratings подтвержден долгосрочный кредитный рейтинг финансовой устойчивости на уровне BB-, прогноз - «позитивный».

Решением Комитета финансового надзора Банка России (протокол от 28.08.2015г. № КФНП-41), ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» включено в список системно-значимых страховых организаций.

2.1 Цели, задачи и маркетинговая политика

Маркетинговая политика Компании

Ключевыми целями подразделений, отвечающих за разработку и реализацию маркетинговой стратегии ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» являются поддержка продаж страховых продуктов и программ в целевых сегментах рынка и продвижение бренда «ЭНЕРГОГАРАНТ» в качестве современного технологичного страховщика с фокусом на персонализацию и максимальную адаптивность в работе с конечными потребителями.

Позиционирование бренда «ЭНЕРГОГАРАНТ» строится на 4-х элементах, которые станут основой для обеспечения конкурентных преимуществ и лидерских позиций Компании на страховом рынке.

1. Высокий уровень доверия к Компании. Основные задачи: обеспечение информационной открытости, ответственного ведения бизнеса, доступности сервисов компании, соответствие заявленным стандартам, участие в профессиональных сообществах с целью улучшения работы и формирования новых трендов на страховом рынке. Эффективность решения задач отражается в рейтингах, экспертных оценках Компании, отзывах и рекомендациях клиентов.

2. Высокая скорость реакции на запросы. Основная задача: максимально высокая скорость обработки обращений, поступающих в Компанию по различным каналам: контакт-центр, офисы компании, интернет-сайт, социальные сети, сайты и офисы партнеров. Ключевым инструментом для решения данной задачи станет развитие единого центра обработки информации для обеспечения быстрой и точной реакции на поступающие в Компанию обращения, а также осуществления детального анализа всех обращений, на основе которого производится корректировка бизнес-процессов и стратегий.

3. Актуальные продукты. Исследование и анализ общего состояния рынков и его участников с точки зрения влияния различных факторов и появления новых трендов и предпочтений, создают возможности для формирования максимально адаптивных страховых продуктов и программ. Страховые продукты и программы ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» позволяют учитывать запросы и требования различных групп страхователей и соответствовать плановым показателям рентабельности. Основная задача: развитие инструментов, позволяющих в кратчайшие сроки создавать индивидуальные продукты и готовить предложения, учитывающие специфику каждого клиента.

4. Проактивные лидеры, готовые к диалогу. Основная задача: продвижение Компании в связке с ее реальными проактивными лидерами, являющимися профессионалами в различных сферах страхования, управлении рисками, финансовом менеджменте. Инструменты достижения: интервью с ведущими спикерами, экспертные комментарии, выступления лидеров Компании в различных профессиональных сообществах, конференциях, СМИ.

Основой стратегии коммуникаций с клиентами Компании становится персонализация. Персонализация работы с клиентами как в онлайн и офлайн режимах решает следующие задачи:

- Рост повторных продаж страховых продуктов.
- Снижение оттока клиентов.
- Увеличение количества приобретаемых продуктов и услуг отдельным клиентом.

- Повышение прибыльности каждого отдельного клиента.

Реализация такой стратегии коммуникации предполагает дальнейшее интенсивное развитие CRM-системы Компании, позволяющей собирать, хранить, анализировать информацию о действиях клиентов, их предпочтениях, а также строить модели, на основе которых формировать персонализированные предложения и создавать новые страховые продукты и программы, корректировать маркетинговую стратегию, осуществлять эффективные омниканальные коммуникации с потребителями.

Принятие решений о конкретных инструментах поддержки продаж основывается на анализе бизнес-среды Компании и сегментировании потребителей страховых услуг: по географическому признаку, типу клиента (корпоративный или частный клиент), отраслевому признаку (для корпоративных клиентов), социальному статусу (для частных лиц) и другим. Для каждой целевой группы строится «карта принятия решения о заключении договора страхования» для определения оптимальных каналов взаимодействия с той или иной группой.

Для каждого канала коммуникаций разрабатывается комплекс рекламных и маркетинговых мероприятий и система показателей эффективности рекламной Компании. Основные задачи:

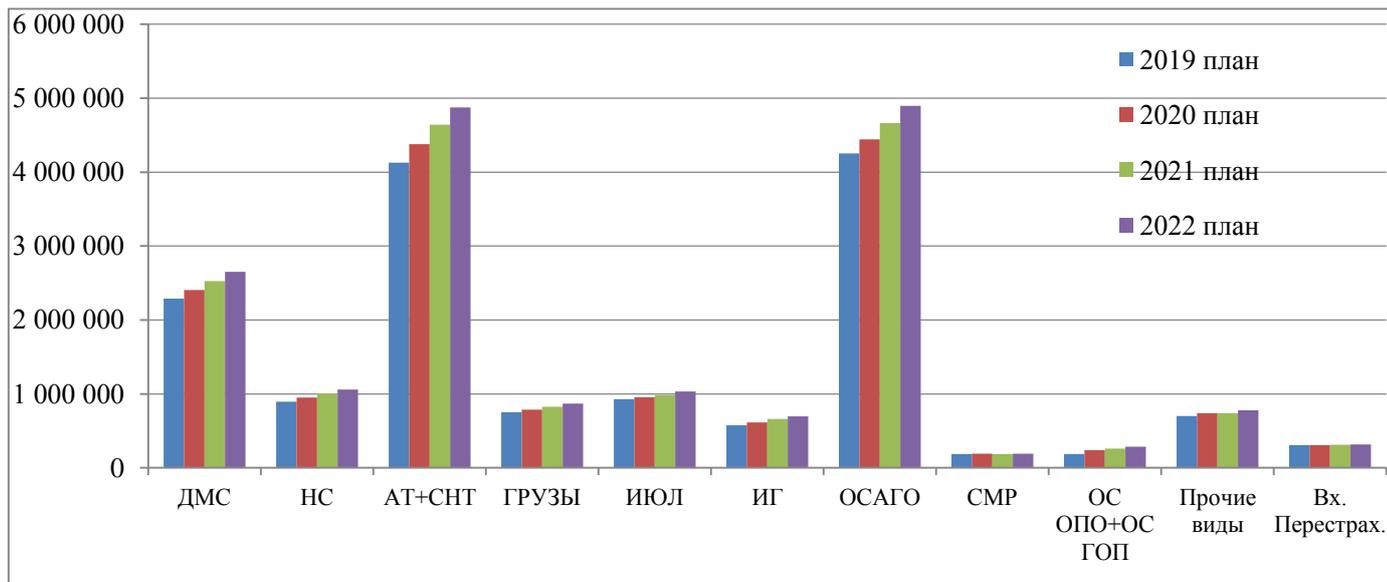
- Инициация интереса к Компании и ее продуктам среди целевой аудитории.
- Предоставление точной и качественной информации.
- Удержание текущих клиентов и приобретение новых.

Маркетинговая политика Компании предполагает применение единых стандартов обслуживания и работы с клиентами во всех подразделениях Компании во всех регионах присутствия ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ».

Любые визуальные коммуникации с клиентами осуществляются с использованием неизменных атрибутов корпоративного стиля, которые определены руководством по использованию фирменного стиля.

2.2. Планы по развитию видов деятельности, на осуществление которых имеется лицензия

План по видам страхования ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» (в тыс. руб.)



Вид страхования	2019 план	2020 план	2021 план	2022 план
ДМС	2 290 281	2 404 795	2 525 000	2 651 250
НС	926 208	950 110	1 007 000	1 057 350
АТ+СНТ	4 144 264	4 380 000	4 643 000	4 875 150
ГРУЗЫ	751 601	789 181	828 000	869 400
ИЮЛ.	928 548	956 404	985 000	1 034 250
ИГ	574 761	614 994	662 000	695 100
ОСАГО	4 252 466	4 442 734	4 665 000	4 898 250
СМР	186 805	190 541	188 000	193 640
ОС ОПО+ОС ГОП	187 658	239 000	263 000	287 000
Прочие виды	702 212	740 000	739 547	778 984
Вх. Перестрах.	308 300	310 000	311 000	317 000
ВСЕГО	15 253 104	16 015 759	16 816 547	17 657 374

2.3 Планируемая инвестиционная политика

Инвестиционная политика Компании

1. Стратегической целью инвестиционной деятельности является прирост стоимости имущества Компании. Под имуществом Компании понимаются все виды ликвидных активов, имеющих денежную оценку.

2. Тактическими целями инвестирования являются:

- сохранение и увеличение платежеспособности Компании;
- проведение мероприятий по защите капитала от обесценения и обеспечение роста стоимости имущества Компании (рост капитала);
- обеспечение ликвидной структуры имущества Компании на любую календарную дату для своевременного исполнения обязательств страховщика по выплате страховых возмещений (ликвидность Компании);
- снижение инвестиционного риска Компании за счет диверсификации вложений Компании

(надежность).

3. Размещение собственных средств и страховых резервов на условиях диверсификации, возвратности, прибыльности, ликвидности и осмотрительности, определяя, что:

- **Принцип возвратности** в полной мере распространяется как на активы, покрывающие страховые резервы, так и на свободные активы. Данный принцип подразумевает максимально надежное размещение активов, обеспечивающее их возврат в полном объеме.

- **Принцип ликвидности** подразумевает, что общая структура вложений должна обеспечивать наличие ликвидных активов или капитальных вложений, свободно обращаемых в ликвидные средства с целью обеспечения выплат страхователям оговоренных договорами сумм в пределах установленных сроков.

- **Принцип диверсификации** вложений устанавливает обязанность распределения инвестиционных рисков на различные виды вложений, обеспечивая большую устойчивость инвестиционного портфеля Компании. Структура вложений капитала не должна допускать региональной концентрации капитала и концентрации на одном из сегментов финансового рынка, а также избегать вложений средств в направлении одного дебитора.

- **Прибыльность вложений** обязывает размещать активы при обеспечении названных выше принципов с учетом ситуации на рынке капиталовложений и при этом получать постоянный и достаточно высокий доход, т. е. обеспечивать рентабельность вложений, позволяющую сохранить реальную стоимость вложенных средств в течение времени инвестирования.

- **Принцип осмотрительности** - принцип, в соответствии с которым страховые (перестраховочные) организации должны инвестировать только в те активы и инструменты, риск которых данная организация может должным образом определять, измерять, отслеживать, управлять им, контролировать его и отчитываться о нем, а также надлежащим образом учитывать при оценке своей общей потребности в платежеспособности.

4. Установить, что инвестиционная политика Компании строится на принципе слабой толерантности к рыночным рискам, и предполагает, что основная часть инвестиционного портфеля должна состоять из долговых ценных бумаг надежных заемщиков с фиксированной доходностью и банковских депозитов. Преимущественное вложение ликвидных активов осуществляется в финансово устойчивые системообразующие кредитные учреждения, не имеющие нарушений нормативов ЦБ РФ, соответствующие требованиям регулятора рынка к активам страховщиков, с которыми заключены и успешно исполняются соглашения о сотрудничестве по страхованию.

5. Определить, что согласно законодательным ограничениям, установленным основными нормативными актами:

- Указание Банка России от 22 февраля 2017 г. N 4297-У "О порядке инвестирования средств страховых резервов и перечне разрешенных для инвестирования активов";

- Указание Банка России от 22 февраля 2017 г. N 4298-У "О порядке инвестирования собственных средств (капитала) страховщика и перечне разрешенных для инвестирования активов";

и внутренней инвестиционной политике Компании, страховые резервы и собственные средства Компании могут быть размещены в следующие объекты инвестирования:

1) государственные ценные бумаги и ценные бумаги, исполнение обязательств по которым гарантированы Российской Федерацией;

2) государственные ценные бумаги субъектов Российской Федерации;

3) муниципальные ценные бумаги;

4) акции;

5) корпоративные облигации;

6) банковские вклады (депозиты);

7) наличные денежные средства в кассе;

8) денежные средства в валюте Российской Федерации на счетах в банках;

9) денежные средства в иностранной валюте на счетах в банках;

10) слитки золота, серебра, платины и палладия, а также памятные монеты Российской Федерации из драгоценных металлов;

11) недвижимое имущество;

12) остатки по обезличенным металлическим счетам.

6. Установить следующие корпоративные требования к структуре инвестиций и уровню инвестиционного дохода:

- Минимальный объем инвестиций по отдельному объекту принимается с ограничением суммы – не менее 1 000 000 руб.

- Предельный объем инвестиций определить в объеме ликвидных активов, уменьшенных на величину текущей ликвидности, обеспечивающей выполнение обязательств Компании.

- Определить минимальную инвестиционную доходность на ликвидные активы по операциям, связанным со страховыми проектами, не менее 75% ключевой ставки ЦБ РФ, а минимальный уровень эффективной ставки не менее 115% ключевой ставки ЦБ РФ. Инвестирование производится только в целях развития высокорентабельных видов страхования (кроме ДМС, «моторных» видов страхования).

- Инвестиционный доход от размещения ликвидных активов по инвестиционным операциям, не связанным со страховыми проектами, установить не менее 90% ключевой ставки ЦБ РФ.

7. Размер инвестиций в инструменты, номинированные в иностранной валюте, установить в размере не менее 10% от капитала Компании.

8. Установить распределение инвестиционного портфеля Компании по видам инструментов в следующих размерах:

№	Вид инвестиционного инструмента	Доля в портфеле ЛА
1	Активы, номинированные в рублях, в том числе:	в %%
1.1.	Денежные средства на расчетных счетах	До 20%
1.2.	Государственные долговые обязательства Российской Федерации, облигации субъектов федерации, муниципальные и корпоративные облигации	До 40%
1.3.	Акции российских эмитентов, обращающиеся на организованных рынках ценных бумаг	До 10%
1.4.	Денежные средства в депозитах и депозитных сертификатах банков	До 75%
2	Активы, номинированные в валютах развитых стран, в том числе:	По отдельному решению
3	Срочные контракты	
3.1.	Фьючерсные и опционные контракты на валюту и ценные бумаги	По отдельному решению
3.2.	остатки по обезличенным металлическим счетам	По отдельному решению

9. Установить лимиты вложений в кредитные организации в следующих размерах:

№ п.п.	Наименование банка	Расчетный лимит от капитала Компании (в %)
1	ПАО "Сбербанк ", АО "Российский Сельскохозяйственный банк", Банк ВТБ ПАО, "ГАЗПРОМБАНК" (АО)	до 50%
2	Иные государственные банки и их дочерние организации	до 20%
3	Банки с иностранным участием	до 20%
4	Банки в составе финансово-промышленных групп	до 20%
5	Иные Коммерческие Банки, удовлетворяющие требованиям Указаний ЦБ РФ от 22.02.2017 г. № 4297-У и № 4298-У	до 10%
6	Иные кредитные организации	По отдельному решению

Примечание:

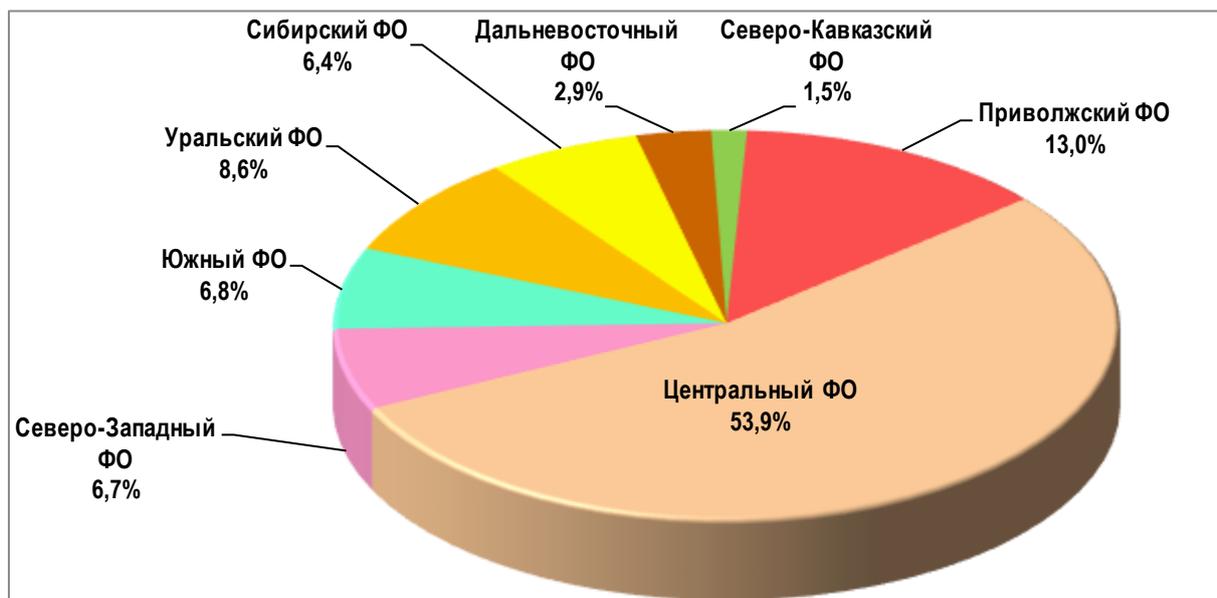
1. Установить, что при первоначальном размещении инвестиций в интересах страховой деятельности в вышеуказанные кредитные организации срок депозита не превышает 6 месяцев.
2. Размещение инвестиций в кредитные организации, указанные в строке 5-6, таб. п. 9 производится при условии включения в депозитный договор согласованной формулировки права безакцептного досрочного возврата денежных средств по требованию Компании.

Планируемый прогноз поступлений денежных средств от инвестирования собственных средств (капитала) и средств страховых резервов.				
	План 2019г.	Прогноз 2020 г.	Прогноз 2021 г.	Прогноз 2022 г.
Результат от инвестиционной деятельности	761 283	765 000	773 898	802 899
в % к заработанной премии (условно принимаем ЗСП=100%)	5,7%	5,4%	5,2%	5,1%

2.4. Анализ регионального аспекта планируемой деятельности:

В планах Компании увеличить к 2020 году долю рынка страховых услуг до 1,4% (без учета компаний по страхованию жизни).

Распределение страховой премии по Федеральным округам 12 мес. 2018 г. (факт)



План по распределению страховой брутто-премии по федеральным округам

Федеральный округ	12 мес. 2018 Факт	12 мес. 2019 План	12 мес. 2020 План	12 мес. 2021 План	12 мес. 2022 План
ЦФО	53,9%	54,6%	54,9%	55,1%	55,3%
СЗФО	6,7%	6,8%	7,0%	7,3%	7,5%
ЮФО	6,8%	5,8%	6,0%	6,3%	6,5%
ВФО	13,0%	12,9%	13,5%	14,5%	16,1%
УФО	8,6%	9,3%	9,8%	10,1%	10,5%
СФО	6,4%	6,4%	6,5%	6,6%	6,7%
ДФО	2,9%	2,9%	2,9%	2,9%	2,9%
СКФО	1,5%	1,3%	1,3%	1,1%	1,0%

2.5. Стратегия развития Компании предусматривает органичный и прибыльный рост во всех направлениях и секторах страхового рынка, с акцентом на страхование как юридических, так и физических лиц во всех рентабельных сегментах на всей территории РФ.

Стратегия развития Компании предполагает:

- Сбалансированный подход к формированию страхового портфеля, региональному развитию и планам по привлечению и расширению бизнеса. Бизнес - ориентированный подход при открытии новых подразделений, привлечении новых партнеров и увеличении доли рынка.
- Консервативный подход в части инвестирования страховых активов, гарантирующий 100% возвратность и сохранность денежных средств. Компания не вкладывает средства в высокорисковые активы.
- Полный учет всех требований законодательства и ЦБ РФ, а также рейтинговых агентств и других партнеров Компании к активам, собственным средствам и бизнес-процессам в Компании.

- Гарантированную региональную и видовую диверсификацию бизнеса. Доля любого вида страхования в портфеле Компании должна быть не более 35%. Доля одного субъекта федерации не должна превышать 50%. Доля одного федерального округа не должна превышать 70%.

- Дальнейшее расширение присутствия и активной работы Компании в большинстве регионов РФ. Активное развитие и рентабельная работа всех региональных представительств Компании (филиалов, отделений, агентств и других подразделений). Обеспечение присутствия Компании в крупных регионах РФ на уровне не ниже филиала.

- Ускорение развития Компании во всех регионах РФ за счет привлечения новых команд-страховщиков, имеющих хорошие страховые портфели и/или широкие и активно работающие агентские сети.

- Построение сбалансированного страхового портфеля Компании, состоящего из большого количества клиентов юридических и физических лиц. Доли физических и юридических лиц в сборах страховой брутто-премии должны составлять примерно по 45...55% соответственно. Отсутствие доминирующей позиции какого-либо одного клиента или группы клиентов. Доля одного клиента (или группы клиентов, контролируемых одним лицом) в сборах страховой брутто-премии не должна превышать 5%.

- Ограничение высокорисковых видов страхования в страховом портфеле Компании. Совокупная доля моторных, авиационных и морских рисков (каско и ответственности) в портфеле Компании не должна превышать 75%.

- Развитие приоритетных видов страхования – страхование имущества и ответственности юридических и физических лиц, грузов, строительно-монтажных рисков, страхование ипотеки и граждан от несчастного случая.

- Обеспечение высокого уровня обслуживания и роста страхового портфеля по социальным видам страхования (добровольное медицинское страхование, страхование от несчастного случая на производстве и т.п.), гарантирующим приобретение новой и расширение существующей клиентской базы.

- Обязательное развитие всех рентабельных видов страхования во всех регионах РФ (с учетом региональной специфики и особенностей каждого региона).

- Всесторонняя и комплексная работа с клиентами - юридическими лицами, по всем видам страхования, в том числе сотрудникам клиентов - юридических лиц.

- Активное развитие страхового бизнеса во всех регионах РФ за счет повышения конкурентоспособности страховых продуктов и увеличения конкуренции в работе различных подразделений.

- Использование инновационных методов развития, дистрибуции страховых продуктов, обработки и оценки данных. Диджитализация и автоматизация различных бизнес процессов, с целью повышения эффективности работы, снижения издержек, повышения качества обслуживания и сокращения сроков обработки данных.

- Использование и создание «лучших практик» в работе на страховом рынке по всем направлениям деятельности Компании.

Основные конкурентные преимущества Компании:

- отличная репутация Компании, ее высокие национальные и международные рейтинги;
- максимально диверсифицированная и разветвленная система продаж различных страховых продуктов;

- профессиональная политика организации продаж, андеррайтинга и перестрахования, позволяющая сформировать сбалансированный страховой портфель и гарантировать рентабельность работы Компании;

- тщательный анализ и минимизация различных возникающих в работе Компании рисков;
- продуманный отбор клиентов и партнеров, квалифицированная оценка и сегментация бизнеса;

- высокая финансовая устойчивость, диверсификация, стабильность и максимально возможная надежность инвестиций;

- оптимизация системы управления Компанией, развитие экономических методов управления и максимальной автоматизации бизнес-процессов;

- продуманная кадровая политика, направленная на рост профессионализма работающих в компании сотрудников, привлечение наиболее высококлассных кадров с рынка, повышение производительности и эффективности труда;

- активное привлечение в Компанию молодых и перспективных кадров. Стажировка, обучение, наставничество и быстрое продвижение по карьерной лестнице наиболее перспективных и одаренных сотрудников;
- создание и поддержание внутри Компании, в ее Головном офисе и регионах различных устойчивых и успешных бизнес – групп (подразделений, центров формирования прибыли), имеющих собственные цели, задачи, планы и широкие полномочия по достижению поставленных перед Компанией задач. Комплексная оценка работы таких подразделений, в том числе в части оценки влияния их работы на общий результат работы Компании, с целью повышения эффективности ее работы, упрощения и оптимизации всех бизнес-процессов;
- во всех регионах РФ (с учетом местных условий и специфики регионального страхового рынка) развитие инициативы и самостоятельности сотрудников Компании, для достижения всех поставленных целей, исполнения планов развития и решения всех других поставленных перед Компанией задач.

Многолетняя стабильная работа, надежное финансовое положение и профессиональный коллектив Компании обеспечивают улучшение ее рыночных позиций и гарантируют ее рентабельную и успешную работу, как в среднесрочной, так и в долгосрочной перспективе.

Развитие бренда ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ», как надежной, профессиональной и универсальной страховой компании, работающей во всех сегментах рынка страхования рисков иных, нежели страхование жизни, обеспечит дальнейший ее поступательный гармоничный рост.

Основной способ продвижения услуг и бренда Компании на страховом рынке – это рекомендация наших клиентов, партнеров, агентов и страховых брокеров.

Корпоративная стратегия Компании построена с фокусом на комплексное и долгосрочное взаимовыгодное сотрудничество с различными юридическими лицами во всех секторах экономики РФ, включая крупные, средние и мелкие предприятия.

Розничная стратегия Компании построена с фокусом на развитие страхования в сегменте среднего, а также выше среднего, класса клиентов - физических лиц.

Предусматривается развитие всех возможных каналов продаж, без концентрации на каком-либо одном направлении развития/дистрибуции страховых продуктов.

Регионально работа Компании фокусируется на территории РФ, а также на интересах различных юридических и физических лиц, проживающих, работающих и/или имеющих отношение к РФ.

Для дальнейшего развития Компании необходимо:

1. обеспечить (за счет привлечения новых продающих команд, развития агентских сетей и активизации работы различных каналов продаж) пропорциональное увеличение и рост всех направлений бизнеса;
2. обеспечить присутствие Компании (в виде ее филиалов, отделений, агентских офисов и/или подразделений по урегулированию убытков) в большинстве субъектов РФ;
3. обеспечить опережающее развитие розничных продаж (в том числе необходимо активизировать работу с автосалонами и агентскими сетями на всей территории РФ);
4. обеспечить высокие темпы автоматизации всех бизнес-процессов в Компании, для ее агентов, клиентов и партнеров, развитие системы дистанционного обслуживания клиентов (в том числе через интернет и мобильные приложения);
5. обеспечить (в том числе за счет разрабатываемой передовой IT платформы и консолидации различных IT ресурсов и систем) лидерские позиции в продаже электронных страховых продуктов и услуг, а также возможность активной работы Компании на рынке физических лиц;
6. обеспечить повышение качества и оперативности обслуживания клиентов.
7. стать «лучшим работодателем страховой отрасли». Мотивация персонала для его активной работы по решению всех поставленных перед Компанией задач производится за счет оплаты достойного вознаграждения за труд и создания творческой и благоприятной атмосферы в коллективе, направленной на максимально возможную реализацию и раскрытие персональных способностей каждой личности.

Оценка работы персонала производится по достигнутому результату соответствующего подразделения и всей Компании.

Основные показатели успешности работы каждого подразделения Компании – это полученная прибыль, улучшение качества обслуживания клиентов, улучшение позиций Компании на рынке, вклад подразделения в развитие и/или поддержание устойчивой работы Компании.

Поощрение инициативы, творческого подхода, успешной коллективной работы и инновационных решений.

Создание в коллективе атмосферы «командного духа и соревнования», поощрение всех форм рационализаторской активности и предложений по оптимизации любых бизнес-процессов.

С учетом постоянно меняющейся ситуации на страховом рынке РФ и в мире, среднесрочная стратегия работы Компании подлежит оперативному пересмотру по мере возникновения необходимости, но не реже одного раза в год.

Компания продолжает реализовывать принцип автоматизированной обработки данных, повышения уровня автоматизации всех бизнес-процессов, что обеспечивает комплексное предложение высокотехнологичных продуктов и услуг.

Одновременно с этим Компания стремится к развитию долгосрочных и взаимовыгодных клиентских отношений, как с юридическими, так и с физическими лицами, партнерами, агентами и страховыми брокерами.

В Компании принято решение в обязательном порядке учитывать особенности каждого региона РФ, отрасли, группы клиентов.

Работа Компании в каждом регионе РФ подразумевает под собой обязательную адаптацию и индивидуализацию предлагаемых в данном регионе страховых продуктов и программ для различных групп клиентов, каналов продаж, а также для клиентов, имеющих различную страховую историю и репутацию на рынке.

Прогноз развития Компании в среднесрочной перспективе строится на следующих предположениях:

- продолжение внешнего политического и экономического давления на экономику РФ, сохранение уже введенных и введение новых санкций со стороны США и других стран;
- сохранение невысоких темпов роста экономики РФ и/или даже ее стагнация;
- сохранение невысокого или уменьшение платежеспособного спроса со стороны юридических и физических лиц в РФ;
- сохранение или ухудшение уровня жизни населения РФ;
- возможности возникновения различных локальных проблем и кризисных явлений у ряда клиентов, регионов и отраслей экономики РФ, в связи с нестабильной экономической ситуацией, а также из-за действий различных санкций со стороны США и других стран;
- сохранения высокого уровня страхового мошенничества среди клиентов и/или посредников, особенно в части регионов РФ;
- сохранение негативной судебной практики в отношении страховых компаний по большинству возникающих судебных споров (по некоторым регионам РФ);
- жесткое административное регулирование страхового рынка (в том числе по страхованию крупного бизнеса);
- ужесточение конкуренции среди остающихся на рынке страховых компаний;
- увеличение концентрации и консолидации бизнеса среди крупнейших компаний, а также среди компаний, входящих в различные банковские и иные финансово-промышленные группы;
- ухудшение климатической ситуации на территории РФ и в мире в целом, возможность возникновения различных негативных природных и техногенных явлений, а также стихийных бедствий.

В среднесрочной и долгосрочной перспективе Компания планирует продолжить реализацию стратегии прибыльного роста, ориентированную на рост сборов страховой брутто-премии Компании темпами не ниже среднерыночных по РФ, при обязательном сохранении и обеспечении ее рентабельной работы.

Доля рынка Компании должна составлять не менее 1,0 % от рынка страховых услуг по страхованию рисков иных, нежели страхование жизни.

Компания стремится к интегрированному и консолидированному подходу при анализе работы всех своих клиентов и партнеров по всем видам страхования и видам деятельности.

Ключевые мероприятия Компании на 2020-2022 гг.:

- Оптимизация и реинжиниринг всех бизнес – процессов в Компании, с учетом текущих требований законодательства и реалий страхового рынка;
- Улучшение и активизация работы различных региональных продающих и сервисных подразделений, а также Головного Офиса Компании;

- Совершенствование системы мотивации для корпоративных и розничных агентов и брокеров, введение дифференцированного уровня комиссионного вознаграждения и иных условий, в зависимости от результатов работы каждого агента/брокера;
- Повышение уровня продаж электронных страховых продуктов через сайт Компании и через другие интернет - ресурсы;
- Повышение уровня лояльности клиентов, за счет улучшения качества и оперативности их обслуживания (в том числе по внесению изменений в условия договоров, их сопровождению и по урегулированию убытков);
- Введение и дальнейшее совершенствование скоринга клиентов по всем видам страхования;
- Улучшение и оптимизация работы всех информационных систем Компании, в том числе за счет покупки и адаптации уже готовых ИТ решений на рынке и интеграции ИТ систем Компании с ИТ системами компаний-партнеров и ее клиентов;
- Активное развитие B2B и B2C ИТ платформ и продуктов;
- Развитие мобильных приложений и иных дистанционных сервисов обслуживания клиентов;
- Дальнейшее обучение и повышение квалификации специалистов всех подразделений Компании, с целью увеличения продаж различных страховых продуктов, повышения уровня андеррайтинга, урегулирования убытков, качества и оперативности сопровождения и учета договоров;
- Привлечение на работу молодых и перспективных специалистов по всем направлениям деятельности Компании, их обучение, стажировка и адаптация к работе в Компании с целью подготовки будущих ведущих специалистов и руководящих кадров.

Компания продолжает работу по повышению своих рейтингов надежности, а также своей доли рынка и позиции в рэнкингах страховых компаний РФ по различным видам страхования и в целом по рынку.

В перспективе, по мере консолидации страхового рынка, Компания должна войти в топ 10 страховщиков рисков иных, нежели страхование жизни в РФ.

По наиболее перспективным (приоритетным) видам страхования (это все имущественные виды страхования, страхование грузов и строительно-монтажных рисков, страхование различных видов ответственности, добровольное медицинское страхование, страхование выезжающих за рубеж, страхование автокаско, а также специальной и строительной техники, ОСАГО) Компания должна также войти и/или сохранить свое место в Топ-10 страховщиков РФ.

Основные отличительные особенности работы ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» – это стабильность, гибкость, надежность, отличная деловая репутация, высокая платежеспособность, широкая линейка быстро адаптируемых страховых продуктов, надежная перестраховочная защита, профессиональная, активная, растущая и постоянно развивающаяся команда.

ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» обеспечивает в своей работе разумный баланс между различными видами страхования, работой с физическими и юридическими лицами, в различных регионах РФ, чтобы иметь возможность гарантировать нашим клиентам максимально возможный уровень предоставляемых услуг по всем направлениям и секторам бизнеса, в любой точке РФ и мира.

Компания не привлекает и не планирует в среднесрочной перспективе привлечение в своей работе заемных средств.

Для увеличения своей финансовой устойчивости и платежеспособности Компания капитализирует и планирует в дальнейшем также капитализировать основную часть получаемой прибыли.

ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» аккредитовано, работает и/или планирует работать в дальнейшем практически со всеми банками и лизинговыми компаниями, а также со всеми другими предприятиями РФ.

Гарантией успешного развития Компании является стабильный и профессионально работающий коллектив и опытная команда руководителей. Средний срок работы в Компании руководителей среднего и высшего звена превышает 10 лет.

Основное кредо Компании – обязательное и безусловное исполнение Компанией и ее сотрудниками всех своих обязательств.

При определении наиболее существенных принципов и задач своей коммерческой деятельности Компании учитывает результаты SWOT-анализа, позволившего выявить сильные и

слабые стороны Компании и определить необходимые силы и средства, требуемые для реализации этих задач

SWOT - АНАЛИЗ

СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ	СЛАБЫЕ СТОРОНЫ
<ul style="list-style-type: none"> • Компания входит в Топ 10...15 крупнейших страховых в России. • Прибыльная компания по МСФО/РСБУ на протяжении последних 5-ти лет. • Общенациональная платформа дистрибуции. • Хорошо капитализированная компания. • Высокая диверсификация страхового портфеля. • Автоматизированная система продаж. • Консервативная андеррайтерская политика. • Опытная управленческая команда. 	<ul style="list-style-type: none"> • Высокий коэффициент аквизиционных расходов. • Недостаточное количество эффективных корпоративных и розничных агентов. • Недостаточный уровень квалификации сотрудников филиалов. • Высокий уровень конкуренции среди кэптивных и банковских страховщиков.
ВОЗМОЖНОСТИ	УГРОЗЫ
<ul style="list-style-type: none"> • Усиление операционной модели • Усиление ИТ платформы • Снижение административных расходов • Усиление продаж • Снижение комбинированного коэффициента убыточности • Потенциал увеличения доли рынка за счет консолидации рынка • Потенциал привлечения специалистов ведущих страховщиков для развития новых продуктов/каналов продаж 	<ul style="list-style-type: none"> • Отсутствие роста или снижение сборов под воздействием неблагоприятных макроэкономических условий развития • Увеличение расходов из-за существенных изменений в системе бухгалтерского учета и отчетности • Недостаточно высокий уровень рентабельности • Рост уровня мошенничества

2.6. Описание круга потенциальных страхователей

Исходя из среднесрочной стратегии, утвержденной Советом директоров Компании, в дальнейшей своей работе Компания должна ориентироваться на поиск клиентов и расширение своей клиентской базы не только в среде страхователей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, но и среди клиентов – физических лиц.

В Компании традиционно около 60 % страховой премии приходится на страхователей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Поэтому в первую очередь потенциальными клиентами Компании являются предприятия малого и среднего бизнеса, не входящие, как правило, в крупные финансово-промышленные холдинги, имеющие своих собственных страховщиков.

Основные каналы продаж по клиентам - юридическим лицам – это банки, лизинговые компании, прямые, агентские и брокерские продажи, а также рекомендации наших существующих клиентов своим партнерам и клиентам.

Компания также работает и планирует развивать работу с крупными финансово-промышленными группами, заинтересованными в предоставлении страховых услуг высокого качества на рыночных условиях.

Наиболее сильные рыночные позиции по страхованию юридических лиц Компания имеет по страхованию имущества, строительно-монтажных рисков, добровольному медицинскому страхованию, страхованию от несчастных случаев и болезней, а также страхованию грузов, каско различных транспортных средств, по страхованию сельскохозяйственных рисков и по различным добровольным и обязательным видам страхования ответственности.

Кроме того, Компания продолжает и планирует также продолжать свою работу по входящему перестрахованию (в основном на российском рынке).

В связи с планируемым активным развитием агентских продаж в Компании также планируется значительное расширение клиентской базы среди страхователей - физических лиц.

Поскольку уровень жизни у беднейшей части населения РФ не позволяет этой части наших граждан покупать никакие страховые продукты, основными фактическими клиентами Компании (и соответственно потенциальными клиентами для дальнейшего расширения своей клиентской базы) являются граждане, имеющие средний уровень дохода или уровень дохода выше среднего. В Компании имеется широкая сеть региональных филиалов, отделений и страховых агентств, которые обслуживают и готовы расширять обслуживание клиентов практически по всех субъектах РФ.

Для физических лиц – это, в первую очередь, продажи ОСАГО, автокаско, ипотеки и страхование личного имущества и ответственности.

С точки зрения региональной диверсификации своей клиентской базы, Компания работает и продолжает работать со всеми клиентами физическими и юридическими лицами – резидентами РФ, а также с иными клиентами, имеющими свои интересы на территории РФ и/или связанные тем или иным образом с бизнесом на территории РФ.

Компания не заинтересована на данном этапе своей работы в развитии бизнеса за границей РФ по клиентам, не имеющим бизнеса и/или иной связи с РФ.

Исключением из этого правила являются клиенты по входящему перестрахованию.

В части входящего перестрахования Компания готова в строго ограниченном размере своего нетто-удержания, а для стран, входящих в СНГ, а также по грузовым рискам и под облигаторную емкость подписывать входящий бизнес без прямого интереса в нем граждан и/или юридических лиц – резидентов РФ.

Тем не менее, поскольку объемы премии по входящему перестрахованию в Компании, как правило, не превышают 2-3% от общего сбора страховой брутто-премии, количество потенциальных клиентов -нерезидентов РФ и объем соответствующего бизнеса в общем объеме бизнеса Компании можно считать не значительным.

С точки зрения видов деятельности и отраслей экономики Компания традиционно активно и широко работает по страхованию практически всех видов и классов рисков, поэтому и далее будет активно развивать соответствующую клиентскую базу.

Существует только небольшой перечень из видов страхования (например, страхование ответственности застройщиков, ответственности арбитражных управляющих и запусков космических аппаратов), которыми Компания не занимается и поэтому не будет, скорее всего, расширять свою клиентскую базу по данным видам страхования.

Тем не менее, по другим классическим видам страхования Компания готова и будет активно развивать свою клиентскую базу со всеми клиентами из всех отраслей экономики РФ.

При планировании своей работы Компания в каждом регионе в обязательном порядке учитывает, и будет всегда учитывать региональные, национальные и иные особенности каждого региона РФ.

2.7. Описание возможностей по расширению круга потенциальных страхователей

В 2018 году количество договоров в Компании увеличилось на 16%. Поступательный рост числа обслуживаемых Компанией клиентов убедительно подтверждают выбранную компанией стратегию развития. Перспективы расширения клиентской базы связаны с планами развития Компании, расширения филиальной сети, развития продуктовой линейки и повышения качества обслуживания. Среди клиентов по страхованию можно выделить такие крупные предприятия и компании как:

ООО «ПЕРВАЯ ЭКСПЕДИЦИОННАЯ КОМПАНИЯ»

АО «ЛИЗИНГОВАЯ КОМПАНИЯ ЕВРОПЛАН»

Общество с ограниченной ответственностью "СКАНИЯ ЛИЗИНГ"

АО «КРЕДИТ ЕВРОПА БАНК»

"ВСЕРОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТЕЛЕВИЗИОННАЯ И РАДИОВЕЩАТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ"

Филиал ФГУП «ВСЕРОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТЕЛЕВИЗИОННАЯ И РАДИОВЕЩАТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ

АО «Федеральный научно-производственный центр «ТИТАН-БАРИКАДЫ»

ООО «ТЭК НСК»

АО «НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ им. С.А. ЛАВОЧКИНА.

Анализ динамики расширения клиентской базы позволяет с достаточной степенью уверенности планировать положительную динамику развития Компании, сохранение ее конкурентных

преимущества, стабильность, устойчивость и достаточный запас прочности (собственных средств) для дальнейшей работы на рынке.

Стратегическими направлениями Компании в части расширения клиентской базы являются:

- Увеличение числа клиентов за счет активизации работы Компании в регионах (совершенствование деятельности действующих филиалов);
- Дальнейшая реализация программы регионального развития (открытие филиалов и дополнительных офисов в местах нахождения потенциальных клиентов);
- Расширение спектра предоставляемых страховых услуг, максимально полно учитывающих интересы клиентов.

2.8 Сведения об основных страхователях (за 12 месяцев 2018г.)

№ п/п	Наименование страхователя
1	Акционерное общество "Лизинговая компания "ЕВРОПЛАН"
2	Общество с ограниченной ответственностью "СКАНИЯ ЛИЗИНГ"
3	Общество с ограниченной ответственностью "ПЕРВАЯ ЭКСПЕДИЦИОННАЯ КОМПАНИЯ"
4	Публичное акционерное общество "Т Плюс"
5	Общество с ограниченной ответственностью "РЕСО-ЛИЗИНГ"
6	Акционерное общество "ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР "ТИГАН-БАРРИКАДЫ"
7	Общество с ограниченной ответственностью "Элемент Лизинг"
8	Акционерное Общество "ВЭБ-Лизинг"
9	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ВСЕРОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТЕЛЕВИЗИОННАЯ И РАДИОВЕЩАТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ"
10	Общество с ограниченной ответственностью "АВТО-ПЭК"

3. Информация о системе управления ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»

3.1 Описание структуры корпоративного управления

Структура корпоративного управления

В Компании принята следующая структура корпоративного управления:

1. Стратегический уровень управления осуществляется Советом директоров Компании. Совет директоров Компании утверждает состав Правления Компании, а также кандидатуры заместителей Генерального Директора и Генерального Директора Компании. Председатель Совета директоров Компании непосредственно руководит работой Совета директоров Компании. Заседания Совета директоров проводятся регулярно, на них обсуждаются и принимаются все основные стратегические задачи (стратегия развития Компании, планы работы и развития на ближайшие годы, планы перспективного развития, основная политика, подходы, цели и задачи работы Компании).

На заседаниях Совета директоров Компании также обсуждаются итоги работы Компании, принимаются другие решения в соответствии с существующим законодательством об акционерных обществах, правилами и обычаями делового оборота.

Руководитель Службы внутреннего аудита Компании непосредственно подчиняется Совету директоров Компании и также регулярно отчитывается о своей работе на заседаниях Совета директоров Компании.

В Компании принято работать на принципах долгосрочного найма ключевого руководящего персонала.

Совет директоров ставит перед менеджментом различные тактические и стратегические задачи. Обсуждают с менеджментом различные пути решения вопросов и достижения поставленных целей. После чего менеджменту выдаются необходимые полномочия (которые топ-менеджеры, в зависимости от возможности и необходимости, частично передоверяют на нижестоящие уровни управления).

Контроль исполнения поставленных задач и оценка результатов производится по завершению определенного для решения этой задачи времени.

Совет директоров и менеджеры вышестоящего звена, как правило, не вмешиваются в детали и/или в процесс исполнения задания/решения задачи, за исключением случаев явного нарушения каких-либо действующих правил и процедур.

Контроль и оценка результатов работы каждого подразделения производятся по фактически достигнутым результатам, с учетом ресурсов, задействованных в достижении поставленных задач. Каждое крупное продающее подразделение (филиал, центр формирования прибыли) оценивается по итоговым результатам своей работы, вкладу в развитие, сохранение стабильности работы и прибыль Компании.

Основным параметром оценки работы продающих подразделений является полученная от работы каждого подразделения прибыль, с учетом всех расходов, резервов и прочих показателей, влияющих на общий размер прибыли всей Компании.

В Компании всяческим образом поддерживается и развивается инициатива и творческий подход к решению любых проблем и достижению поставленных целей.

Компания заинтересована и постоянно расширяет штат наиболее квалифицированных продающих сотрудников, андеррайтеров, специалистов по урегулированию убытков, юристов, бухгалтеров, IT специалистов, а также любых других сотрудников Компании.

В Компании принято наставничество, а также обучение и повышение квалификации для всех и особенно молодых и перспективных сотрудников.

Каждый из сотрудников Компании несет персональную ответственность перед законом и акционерами Компании за результаты своей работы, а также за работу своих подразделений и своих подчиненных.

Филиалы Компании представляют собой самостоятельные региональные подразделения, отвечающие за продажи, андеррайтинг, урегулирование убытков, бухгалтерский учет, юридическую поддержку и прочие необходимые виды деятельности.

Инициативность и самостоятельность филиалов и центров формирования прибыли (ЦФП) служит основой повышения конкурентоспособности и успешности Компании на всем страховом рынке.

Директор филиала наделяется широкими полномочиями по страховой, инвестиционной и хозяйственной деятельности.

Директор филиала напрямую подотчетен Правлению Компании и полностью отвечает за результаты своей работы и работы всего соответствующего подразделения.

2. Оперативный уровень управления Компанией осуществляется Правлением Компании. Генеральный Директор является Председателем Правления Компании и непосредственно руководит работой Правления Компании. Генеральный директор также непосредственно руководит работой заместителей Генерального Директора, Главного бухгалтера и Службой безопасности Компании.

В Компании приняты экономические принципы управления, которые в сочетании с принципами единоначалия с одной стороны, принципами коллегиальности в выработке основных управленческих решений, с другой стороны, а также с учетом поощрения любых форм обоснованной и квалифицированной инициативы со стороны сотрудников Компании позволяют Компании показывать оптимальные результаты своей работы.

В Компании традиционно основным из постулатов своей работы принято считать поддержание разумного и обоснованного баланса между консервативным подходом к сохранению и повышению финансовой устойчивости и действиям, необходимым для дальнейшего и перспективного развития Компании.

В Компании также одним из основных подходов к структуре управления принято считать необходимость в постоянном повышении квалификации, сохранении и привлечении с рынка наиболее квалифицированных и активных специалистов по различным направлениям деятельности.

Кроме прямого административного подчинения в Компании также принята система функционального подчинения различных подразделений руководителям определенного уровня.

Так, например, все филиалы Компании административно подчинены Генеральному директору и подотчетны Правлению Компании, но в части страховой деятельности (продажи, андеррайтинг, методология, перестрахование, планирование и контроль за страховой деятельностью) директора филиалов Компании подчиняются Заместителю Генерального Директора – Главному андеррайтеру Компании.

Аналогичным образом директора филиалов функционально подчинены всем соответствующим заместителям Генерального директора Компании.

3. Третьим уровнем управления в Компании являются директора департаментов, центров, дирекций, управлений или отделов, которые напрямую административно подчинены соответствующему заместителю Генерального Директора.

Одновременно функционально руководителям соответствующих подразделений подчинены все сотрудники Компании (в том числе филиалов, которые отвечают за данный вид деятельности).

Например, директор департамента страхования имущества, непосредственно отвечающий за андеррайтинг и продажи по соответствующим видам страхования, функционально имеет право выдавать указания и рекомендации, обязательные к исполнению всеми подразделениями Компании, занимающимися данными видами страхования.

4. Филиалы Компании отвечают за весь комплекс организационных и иных мероприятий, включая продажи, андеррайтинг, урегулирование убытков, бухгалтерский учет, юридическое сопровождение деятельности Компании в соответствующих регионах.

Филиалы Компании могут иметь в своем составе различные региональные подразделения, такие как дирекции, отделения, агентства, офисы урегулирования убытков и т.п.

Филиал Компании имеет право осуществлять свою деятельность и полностью отвечает (в пределах имеющихся доверенностей) за представление интересов Компании в соответствующем регионе (регионах).

Филиалы Компании могут отвечать за работу Компании в одном или нескольких субъектах РФ.

В одном субъекте РФ по решению Головного Офиса Компании может быть создано несколько филиалов и/или различных подразделений, отвечающих за различные регионы внутри данного субъекта Федерации или за обслуживание различного рода клиентов и/или направлений бизнеса.

Каждый филиал Компании учитывается, как отдельная бизнес-единица Компании.

Каждый филиал Компании имеет собственный бюджет и должен формировать часть прибыли, получаемой Компанией от своей деятельности.

Все региональные подразделения филиалов Компании имеют право (по согласованию и при условии информирования соответствующих сотрудников филиалов) напрямую обращаться к соответствующим уполномоченным сотрудникам Головного Офиса Компании, при условии, что решение данного вопроса находится вне компетенции соответствующего филиала.

5. Четвертым уровнем корпоративного управления являются дирекции, управления, отделы и иные подразделения Компании, которые административно подчиняются директору департамента, центра или иного подразделения, административно подчиняющегося напрямую соответствующему заместителю Генерального Директора Компании.

6. Пятым уровнем корпоративного управления в Компании являются управления, отделы или иные подразделения, Компании, которые подчиняются непосредственно руководителям подразделений четвертого уровня.

В филиалах и иных региональных подразделениях Компании также могут существовать (в зависимости от размера соответствующего подразделения объема и характера исполняемых задач) подразделения четвертого, пятого и даже шестого уровня корпоративного управления.

Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Сведения о профессиональном образовании, дополнительном образовании, ученой степени, ученом звании	Опыт работы (за последние 10 лет)
Председатель Совета	ГАВРИЛОВ Вадим	Фрунзенский политехнический институт, 1978 г., инженер-механик. Кандидат юридических наук, решение от 13.11.1996г.	с 01.06.2016 по н.вр. - Некоммерческая организация «Военно-спортивный фонд», Председатель Правления

директоров	Николаевич		
Член Совета директоров	ЗЕРНОВ Михаил Андреевич	Московский государственный университет им. М.В.Ломоносова, 2012 г., магистр менеджмента	с 01.2017 по н.вр. - Московский филиал ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» (Здоровье и жизнь) – заместитель директора филиала, ИО директора филиала
Член Совета директоров	ЗЕРНОВА Вера Алексеевна	Московский государственный институт международных отношений МИД СССР, 1989 г., экономист по международным отношениям со знанием иностранного языка	С 02.2015 по н.вр. ООО «ФудСервис», генеральный директор
Член Совета директоров	КОЗЛОВ Владимир Иванович	Московский химико-технологический институт им. Д.И.Менделеева, 1982, инженер-технолог	С 04.2011 по н.вр. – ФКУ “Росдормониторинг”, заместитель начальника отдела материально-технического обеспечения и транспорта
Член Совета директоров	СТРАЗДИНГ Олег Альбертович	Московский государственный институт международных отношений МИД СССР, 1985 г., экономист по международным экономическим отношениям со знанием английского языка	01.2015 по н.в. – АО «Нефтьтранссервис», директор по развитию.
Член Совета директоров	КОМОГОРОВ Виктор Иванович	Харьковское гвардейское высшее танковое училище, 1970 г., инженер-механик; Высшая школа КГБ СССР им. Дзержинского, 1984 г., офицер с высшим образованием; Российская академия госслужбы при Президенте РФ, 2000 г., менеджер	09.2017 по н.вр. ООО «СпецСитиСтрой»,
Член Совета директоров	КОВАЛЬ Александр Павлович	Московский институт управления им. С.Орджоникидзе. 1984 г., инженер-экономист по организации управления	01.2017 – 07.2019 ООО «Индустриальное страховое агентство», заместитель генерального директора; с 02.07.2019 – не работает
Генеральный директор	ВАСИЛЬЕВ Сергей Константинович	Ярославское высшее военное финансовое училище им. А.В.Хрулёва (1983 г.), квалификация – офицер с высшим военно-финансовым образованием экономист-финансист; Военный финансово-экономический факультет при Государственной финансовой академии (1992 г.), специальность «Финансы и военная экономика», квалификация «Офицер с высшим военным финансово-экономическим образованием»	2010-2015 г. – ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ», заместитель Генерального директора по экономике и финансам; с 11.2015 г. - Генеральный директор ПАО "САК "ЭНЕРГОГАРАНТ"
Заместитель Генерального директора – главный андеррайтер	ЛЕГЧИЛИН Антон Аркадьевич	Московский государственный технический университет им.Н.Э. Баумана (1993г.), инженер-механик	с 09.2007 по н.в. - заместитель Генерального директора-главный андеррайтер
Заместитель Генерального директора по внутрикорпоративной деятельности и работе с акционерами	ЯКОВЛЕВА Нина Александровна	Московский институт народного хозяйства им. Г.В. Плеханова (1962 г.), экономист	с 01.2008 по н.в. - заместитель Генерального директора по внутрикорпоративной деятельности и работе с акционерами
Заместитель Генерального директора по административно-правовому обеспечению	АБРАМОВ Виктор Юрьевич	Московский юридический институт (1992 г.), юрист; кандидат юридических наук (1998 г.); доктор юридических наук (2012 г.)	с 09.2006 по н.в. - заместитель Генерального директора по административно-правовому обеспечению
Заместитель Генерального директора по обеспечению основной деятельности	ШИШЛИКОВ Александр Александрович	Рязанская государственная сельскохозяйственная академия им. проф. П.А.Костычева (2008 г.), экономист-менеджер; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (2011 г.), экономист; кандидат	с 04.2009 по н.в. - заместитель Генерального директора по обеспечению основной деятельности

		экономических наук (2011 г.)	
Заместитель Генерального директора	ДАВЫДЕНКО Александр Сергеевич	Волгоградский государственный технический университет (1995 г.), экономист; Российская академия государственной службы при Президенте РФ, 1999 г., кандидат экономических наук; Стокгольмская школа экономики, 2007, MBA, стратегический маркетинг; Институт международного права и экономики, 2009, доктор экономических наук.	12.2009-01.2012 Федеральная служба страхового надзора, Инспекция страхового надзора по ЦФО, начальник отдела финансового контроля, руководитель инспекции. 01.2012-05.2012 ООО «БИН Инжиниринг», заместитель Генерального директора. 05.2012-08.2012 ООО Первая страховая компания, президент. 02.2013-04.2014 ООО «Государственная транспортная лизинговая компания», советник Генерального директора. 09.2014-12.2016 ООО «Национальный оператор общественного транспорта», Генеральный директор. Лизинг, сервис, запчасти транспортных средств и медоборудования. 02.2017-10.2017 ООО «Промтех-НН», коммерческий директор, Первый заместитель Генерального директора. 01.2018-08.2018 АО «Аякс Инжиниринг», заместитель Генерального директора. 06.2019-по н.в. ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ», директор департамента развития, заместитель Генерального директора.

3.2 Описание политики в области мотивации и вознаграждения членов органов управления

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика мотивации и вознаграждения работников Публичного акционерного общества «Страховая акционерная компания «ЭНЕРГОГАРАНТ» (далее – Политика) устанавливает систему мотивации и вознаграждения работников, заключивших с Публичным акционерным обществом «Страховая акционерная компания «ЭНЕРГОГАРАНТ» (далее - Компания) трудовые договоры.

1.2. Настоящая Политика распространяется на работников всех структурных подразделений Компании.

1.3. В настоящей Политике, кроме принципов и элементов системы мотивации и вознаграждения, определяются гарантии по оплате труда и стимулирующим, социальным (материальная помощь) выплатам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами Компании.

1.4. Компания рассматривает систему мотивации и вознаграждений, как один из важных элементов кадровой политики, направленной на реализацию бизнес-целей.

1.5. Политика определяет основные принципы, составляющие управление системой мотивации и вознаграждения за труд.

2. Цели и задачи системы мотивации труда

2.1. Настоящая Политика мотивации труда направлена на обеспечение эффективного управления системой денежного вознаграждения работников Компании, целью которой является привлечь, удержать, мотивировать, способствовать карьерному росту и развитию работников, чья квалификация и результативность способствует росту бизнеса Компании.

2.2. Компания стремится реализовать систему мотивации труда, которая не стимулирует сотрудников принимать избыточные риски, приводящие к потере Компанией финансовой устойчивости, мотивирует каждого работника к достижению высоких результатов деятельности, поощряет работников за их труд в соответствии с их навыками, усилиями и затраченным временем.

2.3. Является понятной работникам Компании.

3. Система мотивации труда работников Компании

3.1. В Компании устанавливается повременно-премиальная система вознаграждения и мотивации труда работников.

3.2. Вознаграждение работников за труд включает в себя постоянную и переменную части заработка. Постоянная часть выплачивается в форме должностных окладов, а также надбавок и доплат, устанавливаемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Компании. Переменная часть выплачивается в форме надбавок и выплат, установленных в Компании в соответствии с настоящей Политикой, а также премий, которые являются формой материального стимулирования.

3.3. Источниками покрытия расходов на мотивацию труда являются страховые, инвестиционные и прочие доходы.

3.4. Расходы по оплате труда, произведенные в соответствии с настоящей Политикой, уменьшают облагаемую базу по налогу на прибыль.

3.5. В рамках настоящей Политики под терминами фонд заработной платы и фонд материального стимулирования понимаются расчетные и фактические показатели, которые используются в процессе финансового планирования и внутрикорпоративного регулирования расходов по оплате труда работников Компании.

Плановый фонд заработной платы представляет собой расчетную величину средств, в рамках которой планируются затраты на выплату должностных окладов, надбавок, установленных законодательством Российской Федерации и стимулирующих надбавок, предусмотренных настоящей Политикой.

Совокупность фонда заработной платы и негосударственного пенсионного страхования, добровольного медицинского страхования, добровольного страхования от несчастного случая, а также расходов по оплате договоров возмездного оказания услуг (кроме договоров на оказание агентских услуг по заключению договоров страхования) составляет фонд оплаты труда.

Плановый фонд материального стимулирования представляет собой расчетный объем средств, в пределах которого осуществляется премирование работников Компании и производятся расходы социального назначения (материальная помощь).

3.6. Величина фонда материального стимулирования рассчитывается в соответствии с локальными нормативными актами Компании на основе фактических показателей финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период.

3.7. При возникновении производственной необходимости по решению Генерального директора Компании на мотивацию труда и вознаграждение работников могут быть направлены дополнительные средства сверх плановых фондов оплаты труда и материального стимулирования.

3.8. Размеры должностных окладов устанавливаются в соответствии со схемой должностных окладов работников Компании, утверждаемой приказом Компании, и предусматривающей единую номенклатуру должностей. Схема должностных окладов разрабатывается не чаще одного раза в год, в зависимости от полученных финансовых результатов деятельности Компании в целом. В течение года с учетом производственной необходимости в утвержденную схему должностных окладов приказом Компании могут быть внесены изменения и дополнения.

3.9. За допущенные упущения в работе и невыполнение утвержденных плановых показателей, размер стимулирующих надбавок может быть уменьшен или выплата их прекращена.

3.10. Начисление заработной платы осуществляется за фактически отработанное время в порядке, установленном нормативными актами Российской Федерации и приказами Компании.

3.11. Заработная плата выплачивается в порядке и в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором.

3.12. Премирование работников Компании осуществляется с целью повышения эффективности и качества их труда, развития видов страхования, являющихся приоритетными в деятельности Компании.

3.13. По решению Генерального директора Компании размер фонда материального стимулирования может быть снижен. Примерный перечень упущений, за которые может быть снижен данный фонд, устанавливается локальным нормативным актом Компании.

3.14. Выплата премии может предусматриваться всем категориям работников Компании.

3.15. Размер премии каждому работнику устанавливается в абсолютной сумме.

3.16. При наличии упущений в трудовой деятельности работник может быть лишен премии.

4. Принципы управления системой вознаграждения и мотивации труда

4.1. Настоящая Политика устанавливает основные параметры системы вознаграждения и мотивации труда работников Компании и является локальным нормативным документом Компании для разработки Положения об оплате труда работников.

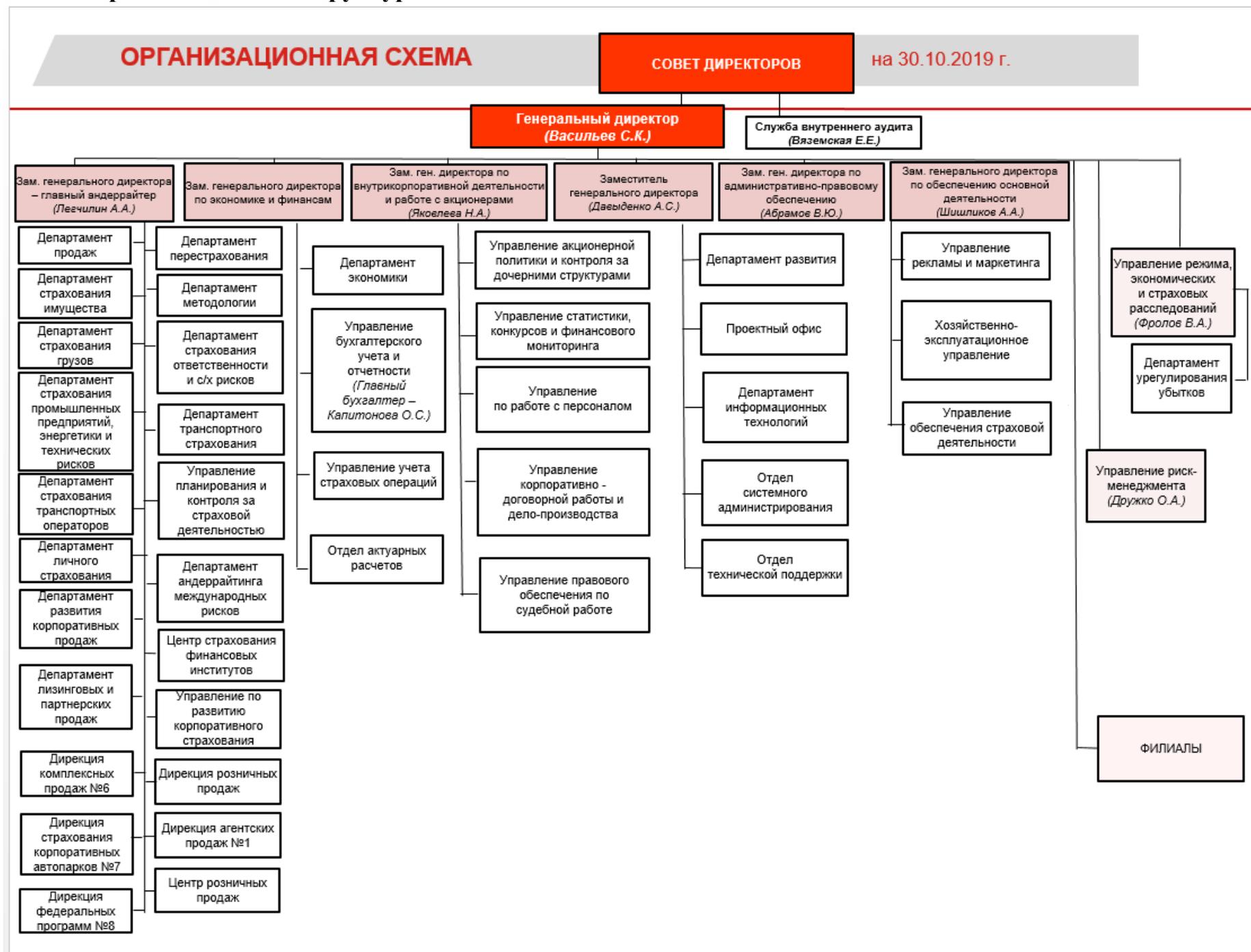
4.2. Система мотивации труда Компании является единой для всех структурных подразделений Компании.

5. Раскрытие информации

5.1 Компания обеспечивает регулярное (ежеквартальное), полное и достоверное раскрытие информации о системе оплаты труда, в том числе раскрытие следующей информации:

- об общей величине выплат (вознаграждений) руководящих работников Компании;
- об общем объеме расходов по оплате труда работников и выплат социального характера Компании;
- об общем объеме выплат (вознаграждений) работников органов управления и органов, осуществляющих контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Компании.

3.3 Описание организационной структуры



**Организационная (структурная) схема
и краткое описание функционального назначения подразделений
ПАО "САК "ЭНЕРГОГАРАНТ"**

Наименование подразделения	Функции	Руководитель
<p>Руководство: - Генеральный директор</p>	Общее руководство	Васильев Сергей Константинович
- Заместитель Генерального директора по экономике и финансам	Обеспечение финансирования деятельности Компании в пределах имеющихся собственных и привлеченных финансовых ресурсов. Ведение бухгалтерского учета и отчетности	-
- Заместитель Генерального директора – Главный андеррайтер	Обеспечение сбалансированности страхового портфеля Компании и планового уровня рентабельности основных линий бизнеса. Контроль андеррайтинговой политики Компании. Андеррайтинг договоров по всем видам страхования.	Легчилин Антон Аркадьевич
- Заместитель Генерального директора по административно-правовому обеспечению	Представление юридической поддержки по запросам подразделений, филиалов Компании. Разработка проектов нормативно-правовых документов, их экспертиза по запросам подразделений. Защита интересов Компании в судах по всем вопросам деятельности Компании. Разработка типовых инвестиционных и общехозяйственных договоров для Компании. Организация управления персоналом.	Абрамов Виктор Юрьевич
- Заместитель Генерального директора по внутрикорпоративной деятельности и работе с акционерами	Организационное обеспечение внутрикорпоративной деятельности Компании. Проведение акционерной политики и работа с акционерами Компании. Организация выплат дивидендов акционерам, осуществление эмиссий ценных бумаг Компании. Составление ежеквартальных отчетов эмитента эмиссионных ценных бумаг, организация работы по участию в конкурсах, тендерах и т.д.	Яковлева Нина Александровна

<p>- Заместитель Генерального директора по обеспечению основной деятельности</p>	<p>Обеспечение материально-технического, социально-бытового и транспортного обслуживания работников Компании. Контроль работы инженерного оборудования. Организация мероприятий по охране труда и обеспечению техники безопасности в офисах и на территории Компании. Выполнение противопожарных мероприятий.</p>	<p>Шишликов Александр Александрович</p>
<p>- Заместитель Генерального директора по региональным программам</p>	<p>Взаимодействие с представителями региональных органов государственной власти и бизнес-сообществ по вопросам сотрудничества в области страхования. Оказание практической помощи руководству региональной сети Компании. Поддержание и развитие имиджа Компании в регионах во взаимоотношениях с местными органами исполнительной власти и управления. Участие в реализации задач по обеспечению экономической безопасности и защиты собственности Компании.</p>	<p>Ансимов Юрий Николаевич</p>
<p>-Заместитель Генерального директора</p>	<p>Оперативное управление филиальной сеть Компании; организационное развитие филиальной сети Компании; анализ деятельности Компании в регионах; определение стратегического развития информационных технологий Компании; решение задач по оптимизации и автоматизации бизнес-процессов Компании; подготовка стратегического плана развития Компании; анализ текущей деятельности и выполнения планов развития Компании; долгосрочное и среднесрочное бизнес-планирование деятельности Компании.</p>	<p>Давыденко Александр Сергеевич</p>

3.4 Информация о внутренних документах, включающих корпоративное управление и контроль за соблюдением квалификационным требованиям к деловой репутации

Оценка соответствия квалификационным требованиям и (или) требованиям к деловой репутации, установленным федеральными законами, регулирующими деятельность финансовых организаций, осуществляется Банком России в отношении руководящих должностных лиц в соответствии с Положением Банка России от 27.12.2017 г. №625-П. Назначение (избрание) лиц в состав органов управления, возложение временного исполнения обязанностей руководителя страховой организации согласовывается с Банком России в соответствии со следующим порядком:

1. Компания направляет в уполномоченное подразделение Банка России заявление (ходатайство), анкету кандидата с приложением копий документов, подтверждающих заявленные в анкете сведения.
2. Банк России в течение 30 дней рассматривает заявление (ходатайство) и направляет Компании согласие на назначение (избрание) на должность или мотивированный отказ.

Согласие на назначение (избрание) на должность действительно в течение 6 месяцев со дня принятия Банком России решения о согласовании кандидата.

3. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении (избрании) кандидата на руководящую должность Компания направляет в уполномоченное подразделение Банка России уведомление об избрании (прекращении полномочий), назначении (освобождении) от должности лица, входящего в состав органов управления организации.

Распределение ответственности и полномочий между руководящими должностными лицами ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» осуществляется в соответствии с Приказом от 09.04.2013 г. №133 «Об организационной структуре ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» с учетом изменений, внесенных Приказом от 02.08.2019 №250.

Приказом определены направления деятельности, основные задачи и ответственность заместителей Генерального директора Компании за:

- соблюдение Устава Компании, законодательства Российской Федерации;
- выполнение решений Совета директоров, Правления Компании, приказов, распоряжений Генерального директора и иных локальных нормативных актов Компании;
- организацию деятельности управляемых ими подразделений, процесса взаимодействия с другими подразделениями Компании в целях наилучшего достижения поставленных задач;
- негативные правовые, финансовые, материальные, налоговые и имущественные последствия принимаемых решений, в том числе по заключаемым ими договорам, вызванные их действиями или бездействием;
- нанесение ущерба имиджу Компании вследствие принятых решений;
- достижение установленных для них и управляемых ими подразделений ключевых показателей эффективности;
- выполнение принятых ими от имени Компании обязанностей перед третьими лицами;
- недопущение раскрытия и использования коммерческой информации для любых целей, кроме служебных;
- соблюдение правил работы с информацией, составляющей коммерческую тайну, а также норм корпоративной этики;
- раскрытие информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- недопущение сговора с целью манипулирования тарифами по различным видам страхования или объемами нанесения ущерба застрахованным объектам и, как следствие, суммами страховых выплат;
- обеспечение доходной части бюджета Компании;
- соблюдение расходных статей бюджетов курируемых подразделений.

Четкое распределение ответственности и направлений деятельности исключают конфликт интересов между заместителями Генерального директора.

3.5. Информация о системе внутреннего контроля

3.5.1. Общие положения

Положение о системе внутреннего контроля Публичного акционерного общества «Страховая акционерная компания «ЭНЕРГОГАРАНТ» (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы, процедуры внутреннего контроля и распределение полномочий, обязанностей и ответственности между участниками системы внутреннего контроля.

Положение разработано с целью обеспечения эффективного функционирования системы внутреннего контроля (далее - СВК), способствующей достижению целей ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» (далее - Компания).

Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Компании, иными внутренними документами Компании.

В целях применения указанного Положения используются следующие **термины и определения**:

Бизнес - процесс - логически взаимосвязанная последовательность операций, совершаемых во внутренней среде Компании, и направленных на получение необходимого результата деятельности.

Внутренний контроль – это составная часть процесса управления Компанией, реализуемая уполномоченными органами и должностными лицами Компании, заключающаяся в осуществлении процедур, направленных на обеспечение разумной гарантии достижения целей хозяйственной деятельности Компании, эффективного и результативного использования ресурсов Компании и его дочерних и зависимых обществ (далее - ДЗО), сохранности активов, соблюдения требования законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов, представления достоверной всех видов отчетности Компании и ее ДЗО.

Проверка - контрольное действие или исследование состояния дел на определенном участке деятельности Компании.

Процедуры внутреннего контроля - совокупность действий и мероприятий, осуществляемых органами внутреннего контроля Компании, направленных на:

- выявление нарушений требований, установленных законодательством Российской Федерации, внутренними и организационно-распорядительными документами Компании или иными, обязательным для исполнения нормативным «актам»;
- оценку эффективности достижения Компанией и ДЗО поставленных целей;
- предупреждение, ограничение и предотвращение финансовых, технических, операционных и иных рисков со стороны работников и должностных лиц Компании и ДЗО.

Система внутреннего контроля - целостная совокупность системы органов внутреннего контроля Компании и процедур внутреннего контроля, обеспечивающая достижение целей и решение задач внутреннего контроля в Компании и ее ДЗО.

Субъекты внутреннего контроля Компании - Совет директоров, Правление, Генеральный директор, Ревизионная комиссия, Главный бухгалтер (его заместители), Служба внутреннего аудита, специальное должностное лицо, структурное подразделение, ответственные за соблюдение правил внутреннего контроля и реализацию программ по его осуществлению, разработанных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, актуарий, а также иные структурные подразделения и сотрудники Компании, ответственные за выполнение закрепленных за ними (внутренними документами Компании) функций внутреннего контроля.

Риск - событие, имеющее две характеристики:

- 1) вероятность и случайность наступления (начала) события;
- 2) ущерб как последствие наступления данного события.

3.5.2. ЦЕЛИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Создание и эффективное функционирование СВК направлено на обеспечение достижения Компанией следующих целей:

1) обеспечение эффективности и результативности (в том числе безубыточности) финансово-хозяйственной деятельности Компании при совершении страховых и иных операций, предусмотренных Уставом Компании и законодательством РФ;

2) обеспечение эффективности управления активами, включая обеспечение их сохранности, собственными средствами (капиталом), страховыми резервами и иными обязательствами Компании;

3) обеспечение эффективности управления рисками Компании (выявление, оценка рисков, определение приемлемого уровня рисков, принимаемых на себя Компанией, принятие мер по поддержанию уровня рисков, не угрожающего финансовой устойчивости и платежеспособности Компании);

4) обеспечение достоверности, полноты, объективности бухгалтерской (финансовой) отчетности, статистической отчетности, отчетности в порядке надзора и своевременности составления и представления такой отчетности;

5) обеспечение соблюдения работниками Компании внутренних регламентов Компании, принципов профессионализма и компетентности;

6) противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.3. ПРИНЦИПЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

СВК Компании в своей работе руководствуется следующими принципами:

Системность - внутренний контроль является систематическим процессом, интегрированным в управлении Компанией на всех уровнях в рамках всех бизнес-процессов Компании.

Своевременность - процедуры внутреннего контроля организуются преимущественно с учетом возможности превентивного выявления рисков или нарушений с целью их устранения или минимизации нежелательных последствий.

Единство - внутренний контроль реализуется на основе единых подходов, определенных Положением об СВК.

Непрерывность - внутренний контроль осуществляется постоянно с целью своевременного выявления рисков или подтверждения соблюдения установленных требований или ограничений.

Разграничение ответственности - внутренний контроль направлен на закрепление каждой контрольной функции за одним субъектом внутреннего контроля.

Разграничение полномочий - внутренний контроль направлен на недопущение закрепления за одним лицом полномочий по совершению контрольной процедуры и по контролю её исполнения, а также на разграничение несовместимых функций.

Документирование процедур - все контрольные процедуры осуществляются на основании нормативно-правовых актов, Устава Компании, ее внутренних документов или организационно распорядительных документов (далее – ОРД) Компании.

Документирование результатов - результаты выполнения контрольных процедур фиксируются в форме отчета о выполнении контрольных процедур.

Целесообразность - процедуры внутреннего контроля осуществляются с учетом экономической эффективности их осуществления, в том числе с учётом мониторинга эффективности осуществления контрольных процедур.

Взаимодействие - внутренний контроль осуществляется на основе взаимодействия всех субъектов внутреннего контроля.

3.5.4. ПРОЦЕССЫ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

3.5.4.1. Разработка и внедрение контрольных процедур:

- анализ бизнес-процессов, описание контрольных процедур;
- оценка эффективности контрольных процедур (проверка достаточности контрольных процедур для предупреждения, предотвращения или снижения последствий реализации рисков бизнес-процессов);
- разработка и внедрение новых или изменение существующих контрольных процедур;
- формализация контрольных процедур в организационно-распорядительных документах Компании;
- разработка контрольных матриц (описание контрольных процедур, выполняемых в рамках бизнес-процессов).

3.5.4.2. Выполнение контрольных процедур:

- выполнение владельцами контрольных процедур действий, предусмотренных бизнес-процессом.

3.5.4.3. Оценка эффективности контрольных процедур:

- проверка эффективности организации контрольных процедур;
- проверка фактического выполнения контрольных процедур;
- разработка рекомендаций по результатам оценки эффективности организации и фактического выполнения контрольных процедур;
- самооценка эффективности организации контрольных процедур;

3.5.4.4. Актуализация СВК:

- выявление изменений в бизнес-процессах, в том числе в контрольных процедурах, оценка соответствия изменений требованиям нормативно-правовых актов и ОРД Компании;

- актуализация контрольных матриц;
- разработка рекомендаций по результатам самооценки эффективности организации контрольных процедур.

3.5.4.5. Проведение независимых проверок:

- проведение независимой оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- проведение независимой оценки выполнения требований нормативно-правовых актов и предписаний контролирующих органов;
- разработка рекомендаций по результатам независимых проверок.

3.5.4.6. Реагирование:

- исполнение владельцами контрольных процедур рекомендаций, разработанных по результатам оценки эффективности контрольных процедур и независимых проверок;
- контроль исполнения рекомендаций владельцами контрольных процедур.

3.5.4.7. Управление рисками:

- анализ бизнес-процессов с целью выявления событий, реализация которых может оказать негативное влияние на достижение Компанией своих целей;
- оценка рисков с точки зрения их значимости и вероятности реализации; планирование мероприятий по воздействию на риски.

3.5.4.8. Делегирование и ограничение полномочий:

- разграничение полномочий между подразделениями (руководителями подразделений) Компании и установление ограничений полномочий с целью организации эффективного управления Компанией и снижения рисков Компании.

3.5.5. СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Внутренний контроль осуществляют субъекты внутреннего контроля Компании, входящие в СВК.

СВК в Компании имеет следующую структуру:

1) Органы управления Компании:

- Совет директоров Компании;
- Правление Компании;
- Генеральный директор Компании;
- Ревизионная комиссия.

2) Специальные органы внутреннего контроля Компании:

- Главный бухгалтер страховщика (его заместители).
- Служба внутреннего аудита.
- Специальное должностное лицо, ответственное за соблюдение правил внутреннего контроля и реализацию программ по его осуществлению, разработанных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- Актуарий.

3) Другие работники и структурные подразделения Компании в соответствии с полномочиями, определенными внутренними организационно-распорядительными документами Компании:

- Владельцы контрольных процедур.

3.5.6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Органы управления Компании

3.5.6.1. Совет директоров

К компетенции Совета директоров в рамках СВК относится обеспечение создания, контроль функционирования и определения общей стратегии СВК, в том числе:

- Инициализация проведения проверок деятельности Компании;

- Рассмотрение результатов внутреннего контроля (заключений Ревизионной комиссии Компании и иных материалов подразделений Компании, уполномоченных осуществлять независимые проверки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Компании и эффективности контрольных процедур);
- Рассмотрение и принятие решений по представленным Председателем Правления Компании, Руководителем службы внутреннего аудита, отчетам по проведенным процедурам внутреннего контроля;
- Регулярная оценка эффективности СВК и постоянное совершенствование процедур внутреннего контроля.

Деятельность Совета директоров регламентируется Уставом Компании и Положением о Совете директоров, утвержденным общим собранием акционеров Компании, протокол № б/н от 30.05.2007г.

3.5.6.2. Ревизионная комиссия

Ревизионная комиссия является постоянно действующим органом, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Компании.

К компетенции Ревизионной комиссии в рамках СВК относится:

- Подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете, бухгалтерском балансе, отчете о финансовых результатах Компании;
- Предоставление информации о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности, а также нарушениях при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Компании;
- Выявление резервов улучшения финансового состояния и выработка рекомендаций для органов управления Компании;
- Организация и осуществление проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Компании, в том числе:

- проверка (ревизия) финансовой, бухгалтерской, платежно-расчетной и иной документации, связанной с осуществлением финансово-хозяйственной деятельности, на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации, Уставу, внутренним и иным документам Компании;

- анализ финансового положения Компании, ее платежеспособность, ликвидность активов, соотношение собственных и заемных средств;

- выявление резервов улучшения экономического состояния Компании и выработка рекомендации для органов управления Компании;

- проверка своевременности и правильности платежей в бюджет, погашения других обязательств Компании;

- проверка заключений комиссии по инвентаризации;

- проверка выполнения ранее выданных предписаний по устранению нарушений и недостатков, выявленных предыдущими проверками (ревизиями);

- осуществление иных действий (мероприятий), связанных с проверкой финансово-хозяйственной деятельности Компании;

- проведение других необходимых мероприятий, отвечающих задачам СВК Компании.

Деятельность Ревизионной комиссии регламентируется Уставом Компании и Положением о Ревизионной комиссии, утвержденными общим собранием акционеров Компании, протокол № б/н от 24.06.2016 г.

3.5.6.3. Правление Компании

Правление Компании в рамках СВК осуществляет организацию и оперативное управление внутренним контролем и системой внутреннего аудита.

Правление Компании несет ответственность:

- за реализацию принципов и подходов к функционированию СВК;
- за функционирование системы внутреннего аудита.

К компетенции Правления Компании в рамках СВК также относится:

- утверждение годового (квартального) бизнес-плана, бюджета Компании и годового (квартального) отчета об итогах выполнения бизнес-плана, бюджета Компании;
- подготовка и вынесение на рассмотрение Совета директоров Компании отчетов по финансово-хозяйственной деятельности;
- регламентация ключевых бизнес-процессов и контроль индикативных показателей;
- организация разработки бизнес-планов страховой деятельности Компании.
- организация внутренних проверок деятельности подразделений головного офиса, филиалов и ДЗО.
- осуществление иных действий (мероприятий), связанных с организацией и оперативным управлением внутренним контролем и системой внутреннего аудита.

Функции Председателя Правления Компании осуществляет Генеральный директор. Деятельность Правления Компании регламентируется Уставом Компании и Положением о Правлении Компании, утвержденными общим собранием акционеров Компании.

3.5.6.4. Генеральный директор Компании

Генеральный директор Компании в рамках СВК осуществляет реализацию нижеследующих основных задач:

- организационное обеспечение реализации процедур внутреннего контроля;
- организация ведения бухгалтерского учета в Компании;
- исполнение финансового плана (бюджета) Компании, сметы затрат исполнительного аппарата Компании, управление доходами и расходами на счетах Компании;
- обеспечение эффективного использования собственности Компании;
- организация внутренних проверок деятельности подразделений головного офиса, филиалов и ДЗО;
- предоставление на рассмотрение Совету директоров Компании, после утверждения Правлением, отчетов о финансово-хозяйственной деятельности ДЗО, акциями (долями) которых владеет Компания, а также информации о других организациях, в которых участвует Компания;
- организацию в Компании противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма;
- несет ответственность за функционирование системы аудита;
- осуществляет проведение других необходимых мероприятий, отвечающих задачам СВК Компании.

Деятельность Генерального директора регламентируется Уставом Компании.

Специальные органы внутреннего контроля

3.5.6.5. Главный бухгалтер (его заместители)

К компетенции Главного бухгалтера (его заместителей) в рамках СВК относится:

- полный учет поступающих денежных, основных средств и иных товарно-материальных ценностей, а также своевременное отражение в учете операций, связанных с их движением;
- составление достоверной бухгалтерской отчетности по Головной Компании и предоставление ее в установленные сроки в ЦБ РФ.
- составление достоверной отчетности в соответствии с внутренними формами, принятыми в Компании и предоставление ее в установленные сроки руководству Компании;
- визирование договоров, соглашений, заключаемых Компанией по движению материальных ценностей, выполнению работ и услуг, а также документов по финансово-хозяйственным вопросам;
- осуществление контроля за соблюдением установленных правил оформления приемки, хранения и отпуска товарно-материальных ценностей Компании;
- осуществление контроля за соблюдением установленных правил проведения инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей Компании, основных фондов, расчетов и платежных обязательств оформления приемки, хранения и отпуска товарно-материальных ценностей Компании;
- проведение других необходимых мероприятий, отвечающих задачам финансово-хозяйственного обеспечения Компании;

- проведение других необходимых мероприятий, отвечающих задачам СВК Компании.

Деятельность Главного бухгалтера (заместителей) регламентируется Должностными инструкциями, утвержденными Генеральным директором Компании.

3.5.6.6. Служба внутреннего аудита

Служба внутреннего аудита в рамках СКВ обеспечивает надлежащий уровень надежности внутреннего контроля, проводит оценку его эффективности и проверяет соответствие деятельности Компании законодательству Российской Федерации, правилам и стандартам объединений страховщиков, положениям внутренних организационно-распорядительных документов, а также иным методическим указаниям, рекомендованным к применению ЦБ РФ.

К компетенции службы внутреннего аудита в рамках СВК в частности относятся:

- проверка и обеспечение эффективности функционирования СВК Компании;
- проверка соответствия деятельности Компании законодательству Российской Федерации, правилам и стандартам объединений страховщиков, положениям внутренних организационно-распорядительных документов Компании;
- проверка соблюдения Компанией правил внутреннего контроля и реализацию программ по его осуществлению, разработанных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- проверка достоверности, полноты, объективности отчетности или иной запрашиваемой информации и своевременности ее предоставления структурными подразделениями Компании (в том числе обособленными подразделениями) в органы управления Компании и акционерам Компании;
- осуществление анализа причин выявленных по результатам проверок нарушений и недостатков в деятельности Компании;
- осуществление оценки рисков и оценки эффективности управления рисками;
- осуществление оценки целесообразности и эффективности совершаемых операций, сделок;
- осуществление проверки обеспечения и контроль сохранности активов Компании;
- проверка достоверности, полноты объективности бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой отчетности, статистической отчетности, отчетности в порядке надзора и своевременности составления и предоставления такой отчетности;
- участие в проведении анализа финансового состояния Компании и разработке мер по предупреждению банкротства;
- согласование отчетов, в том числе промежуточных, о выполнении каждого мероприятия, предусмотренного планом восстановления платежеспособности Компании;
- осуществление проверки достоверности, полноты объективности предоставляемых в орган страхового надзора, федеральные органы исполнительной власти отчетности, информации, включая план восстановления платежеспособности Компании, и отчетов, в том числе промежуточных, о выполнении каждого мероприятия, предусмотренного планом восстановления платежеспособности страховщика, и контроль за своевременностью такого представления;
- доведение результатов контроля и анализа, проведенных внутренним аудитом до соответствующих лиц, в сфере ответственности, контроля или управления которых находится вопрос, ставший объектом анализа и контроля;
- осуществление мониторинга эффективности процедур внутреннего контроля;
- подготовка и предоставление в исполнительные органы Компании квартальных отчетов по результатам проведенных проверок, которые должны содержать обобщение результатов всех проведенных за отчетный период проверок и оценку выявленных рисков, по которым проводился внутренний аудит;
- подготовка и предоставление в Совет директоров Компании и акционерам Компании годового отчета службы внутреннего аудита;
- подготовка и предоставление отчетов службы внутреннего аудита по запросу ЦБ РФ;
- проведение других необходимых мероприятий, отвечающих задачам СВК Компании.

Деятельность Службы внутреннего аудита регламентируется Положением «Об организации и осуществлении внутреннего аудита ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ», утвержденным решением Совета директоров Компании, протокол № 2 от 31.07.2019 г.

3.5.6.7. Лицо, ответственное за противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма

Лицо, ответственное за противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма в рамках СВК осуществляет проверку соблюдения Компанией правил внутреннего контроля и реализацию программ по его осуществлению, разработанных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в том числе:

- организует разработку и представляет на утверждение Генеральному директору Компании Правила внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и программы его осуществления;
- контролирует соблюдение Компанией требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Федеральной службы по финансовому мониторингу, регулирующих деятельность страховщиков в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансирования терроризма. Осуществляет контроль за исполнением сотрудниками Компании (в части их касающейся) Правил внутреннего контроля.
- осуществляет ежедневный мониторинг проводимых Компанией страховых операций на предмет мониторинга операций, подлежащих обязательному контролю, а также выявления операций, подозрительных на легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;
- ведет специально защищенную от несанкционированного доступа базу данных по операциям, подлежащим обязательному контролю, и операциям, подозрительным на отмывание (легализацию) доходов, полученных преступным путём, и финансирование терроризма;
- готовит информацию для представления в Федеральную службу по финансовому мониторингу, как в рамках функционирования системы внутреннего контроля, так и для ответов на запросы Федеральной службы по финансовому мониторингу;
- представляет Генеральному директору Компании обобщенный письменный отчет о проделанной работе, включающий специальный раздел о соблюдении правил и реализации программ внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;
- выполняет иные функции, предусмотренные внутренними документами Компании.

Деятельность лица, ответственного за противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма регламентируется Правилами «Внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», утвержденными Приказом Генерального директора Компании № 178 от 13.06.2019 г.

3.5.6.8. Актуарий

В рамках СВК актуарий осуществляет деятельность по анализу количественной, финансовой оценке рисков и (или) обусловленных наличием рисков финансовых обязательств, а также разработке и оценке эффективности методов управления финансовыми рисками.

Деятельность актуария осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 ноября 2013г. № 293-ФЗ «Об актуарной деятельности в Российской Федерации».

Другие работники и структурные подразделения Компании субъекты внутреннего контроля.

3.5.6.9. Владельцы контрольных процедур

К компетенции сотрудников Компании, являющихся владельцами контрольных процедур в рамках СВК, относится:

- организация контрольных процедур в рамках бизнес-процессов, включая определение объекта и задачи контроля, порядок действий, частоту выполнения, средства контроля и результат выполнения контрольной процедуры;
- фактическое исполнение контрольных процедур в соответствии с должностными инструкциями и требованиями ОРД Компании;
- выявление и оценка рисков, а также планирование и исполнение мероприятий по снижению вероятности и/или последствий реализации рисков;
- своевременное информирование непосредственных руководителей о случаях, когда исполнение контрольных процедур и мероприятий по управлению рисками по каким-либо причинам стало невозможным и/или требуется изменение дизайна контрольных процедур/мероприятий по управлению рисками в связи с изменением внутренних и /или внешних условий функционирования Компании, в том числе разработка и предоставление на рассмотрение руководству предложений по внедрению контрольных процедур и мероприятий по управлению рисками в соответствующих областях деятельности.

Деятельность владельцев контрольных процедур регламентируется Положениями о структурных подразделениях и Регламентами бизнес-процессов.

3.5.7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУР ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ.

3.5.7.1. В целях обеспечения системного характера контроля финансово - хозяйственной деятельности Компании, проведение процедур внутреннего контроля осуществляется Службой внутреннего аудита во взаимодействии с другими субъектами внутреннего контроля и подразделениями Компании.

3.5.7.2. Субъекты внутреннего контроля, иные, чем Служба внутреннего аудита вправе осуществлять внутренний контроль в соответствии с внутренними документами Компании, во взаимодействии со Службой внутреннего аудита.

3.5.7.3. Функции, права и обязанности, ответственность Службы внутреннего аудита и иных субъектов внутреннего контроля предусмотрены внутренними документами Компании. Данные документы, равно как и иные документы, прямо или косвенно затрагивающие вопросы внутреннего контроля, не могут противоречить его Положению.

3.5.7.4. Служба внутреннего аудита проводит проверки в соответствии с Планом проверок, который, подлежит утверждению Советом директоров Компании.

3.5.7.5. В случае необходимости к проверкам привлекаются сотрудники профильных подразделений Компании, а также независимые специалисты - эксперты.

3.5.7.6. Организационное обеспечение и представление необходимых документов для проведения проверок осуществляются руководителями подразделений Компании, филиалов и ДЗО в 3 (трехдневный) срок, по запросам Службы внутреннего аудита.

3.5.7.7. Результаты проверок, проведенных Службой внутреннего аудита, оформляются актом проверки, который подписывается сотрудниками Службы внутреннего аудита и руководителями подразделений Компании, филиалов и ДЗО, деятельность которых проверялась. К акту прилагаются объяснения по изложенным в нем фактам, а также копии необходимых документов за подписью руководителя аудируемого подразделения Компании.

3.5.7.8. По результатам рассмотрения Советом директоров или Правлением Компании отчетов об итогах проведенных проверок, Генеральным директором Компании издается приказ о комплексе мероприятий, направленных на устранение выявленных в ходе проверки замечаний и нарушений.

3.5.7.9. Контроль устранения нарушений, выявленных в ходе проверок, осуществляет Служба внутреннего аудита.

3.5.8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.5.8.1. Положение о СВК является внутренним документом, обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями Компании.

3.5.8.2. Положение о СВК, а также все дополнения и изменения к нему, утверждаются Советом директоров Компании.

3.5.8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством, решениями Совета директоров Компании и иными внутренними документами Компании.

3.5.8.4. Если в результате изменения законодательства или нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу, и до момента внесения изменений в Положение о СВК руководствуется законами и подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Информация о службе внутреннего аудита

3.6.1. Общие положения.

3.6.1.1. Положение об осуществлении внутреннего аудита ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о страховом деле, Устава ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» (далее – Компании), Положения о Совете директоров Компании, положений (стандартов) по бухгалтерскому учету, а также методических материалов, рекомендованных ЦБ РФ.

3.6.1.2. В своей деятельности служба внутреннего аудита подчинена интересам акционеров Компании, обеспечивает надлежащий уровень надежности внутреннего контроля, проводит оценку его эффективности и проверяет соответствие деятельности Компании законодательству Российской Федерации, правилам и стандартам объединений страховщиков, положениям внутренних организационно-распорядительных документов, а также иным методическим указаниям, рекомендованным к применению ЦБ РФ.

3.6.1.3. Положение определяет цели, задачи внутреннего аудита Компании, объекты внутреннего аудита, формы и методы внутреннего аудита; порядок действий службы внутреннего аудита в случае выявления нарушений и недостатков в деятельности Компании; состав отчетности о результатах проведенных проверок, формы и порядок ее представления; порядок осуществления контроля (в том числе проведения повторных проверок) за принятием мер по устранению выявленных внутренним аудитором нарушений и недостатков в деятельности Компании; порядок информирования акционеров Компании о всех нарушениях, допускаемых органами управления Компании в случае принятия ими решений по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания акционеров Компании; полномочия, права и обязанности службы внутреннего аудита; форму и порядок осуществления оценки рисков и оценки эффективности управления рисками; порядок осуществления оценки целесообразности и эффективности совершаемых операций, сделок; форму и порядок осуществления проверки обеспечения сохранности активов; форму и порядок участия в проведении анализа финансового состояния Компании, а также иные не противоречащие законодательству Российской Федерации положения.

3.6.1.4. Организация и оперативное управление службы внутреннего аудита осуществляется Руководством Компании.

3.6.2. Основные цели и задачи внутреннего аудита.

3.6.2.1. Основная цель внутреннего аудита заключается в обеспечении эффективности функционирования всех видов деятельности на всех уровнях управления, а также в защите законных имущественных интересов Компании и ее собственников (акционеров).

3.6.2.2. Внутренний аудит в Компании, в том числе в головной Компании, всех ее филиалах, представительствах и иных обособленных подразделениях, любых структурных подразделениях, отчетность которых входит в отчетность Компании, решает следующие задачи:

3.6.2.2.1 контроль достоверности, полноты, объективности бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой отчетности, статистической отчетности, отчетности в порядке надзора и своевременности составления и представления такой отчетности;

3.6.2.2.2 оценка целесообразности и эффективности совершаемых операций, сделок;

3.6.2.2.3 оценка существующих систем контроля и управления рисками организации для эффективного достижения поставленных целей;

3.6.2.2.4 участие в проведении анализа финансового состояния Компании;

3.6.2.2.5 доведение результатов контроля и анализа, проведенных внутренним аудитом до соответствующих лиц, в сфере ответственности, контроля или управления которых находится вопрос, ставший объектов анализа или контроля;

3.6.2.2.6 предоставление консультаций, направленных на соблюдение требований нормативно-правовых актов, принципов управления организацией и внутренних стандартов;

3.6.2.2.7 проверка соответствия деятельности Компании законодательству Российской Федерации, правилам и стандартам объединений страховщиков, учредительным документам, решениям органов управления и внутренним организационно-распорядительным документам Компании;

3.6.2.2.8 проверка обеспечения и контроль сохранности активов Компании;

3.6.2.2.9 контроль эффективного использования ресурсов и выявление резервов повышения эффективности в деятельности Компании;

3.6.2.2.10 мониторинг эффективности процедур внутреннего контроля;

3.6.2.2.11 разработка рекомендаций по совершенствованию действующих систем контроля, управления, оценки рисков.

3.6.2.3 Руководство Компании несет ответственность за функционирование системы внутреннего аудита.

3.6.3. Объекты внутреннего аудита в соответствии с моделями управления рисками Компании.

3.6.3.1. Объектами внутреннего аудита являются финансово-хозяйственные операции, осуществляемые во всех подразделениях Компании.

3.6.3.2. Перечень объектов внутреннего аудита в соответствии с моделями управления рисками определяется согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с Уставом Компании, внутренними организационно-распорядительными документами, нормативными актами и рекомендациями ЦБ РФ.

3.6.3.3. Анализ системы управления рисками, пересмотр рисков и их оценка осуществляется по мере необходимости.

3.6.4. Формы и методы внутреннего аудита.

3.6.4.1. Формы и методы внутреннего аудита распространяются на все структурные подразделения головной Компании, филиалы и иные обособленные подразделения в полном объеме.

3.6.4.2. Организация внутреннего аудита осуществляется Службой внутреннего аудита и возглавляется руководителем службы.

3.6.4.3. Служба внутреннего аудита проводит внутренний аудит во всех подразделениях Компании.

3.6.4.4. Служба внутреннего аудита собирает необходимую информацию по всем вопросам, связанным с целями аудиторского задания, объемом и содержанием работы.

3.6.4.5. Выполнение основных задач внутреннего аудита достигается путем реализации функций контроля:

- за соответствием совершенных в Компании страховых, перестраховочных, финансовых и хозяйственных операций законодательству РФ и внутренним нормативным документам Компании;

- за соблюдением и исполнением в Компании положений законодательных и других нормативных актов, а также требований учетной политики, внутренних инструкций, правил, решений и указаний руководства Компании;

- за правильным составлением бухгалтерской, налоговой и иной, предусмотренной действующим Законодательством, отчетности Компании;

- за устранением ошибок, выявленных в результате проверок ИФНС, внешними аудиторами и иными уполномоченными контролирующими органами;

- за соответствием законодательству РФ изменений, вносимых в учетную политику Компании;

- за передачей дел и других процедур, предусмотренных при смене руководителей и главных бухгалтеров филиалов Компании.

3.6.4.6. Основной формой проведения внутреннего аудита являются проверки деятельности всех структурных подразделений головной Компании и филиалов, отчетность которых входит в консолидированную отчетность.

3.6.4.6.1. Служба внутреннего аудита имеет право проводить внеплановые проверки структурных подразделений Компании и филиалов.

3.6.4.6.2. Организация проверок осуществляется согласно Плану проверок.

3.6.4.7. В процессе проведения внутреннего аудита может применяться система запросов.

3.6.4.8. Метод визуального наблюдения: обследование объектов, анкетирование и тестирование. По специальному аудиторскому заданию могут применяться хронометраж, фотография рабочего дня и иное.

3.6.4.9. При проведении внутреннего аудита также могут применяться методы документальной проверки (исследование документов по форме и содержанию), информационное моделирование (встречные проверки, взаимный контроль операций, обратный счет, аналитические проверки документов, контрольные сличения (балансовые взаимосвязки), логические проверки, проверки документов), а также расчетно-аналитические методы (экономический анализ, статистические расчеты).

3.6.5. Состав отчетности о результатах проведенных проверок, формы и порядок её представления.

3.6.5.1. Форма и состав отчетности должны соответствовать нормативным актам Российской Федерации.

3.6.5.2. По результатам проведенных проверок за отчетный период служба внутреннего аудита составляет квартальные и годовые отчеты. Отчет должен содержать обобщение результатов всех проведенных за отчетный период проверок и оценку выявленных рисков, по которым проводился внутренний аудит.

3.6.5.3. Квартальные отчеты предоставляются в исполнительные органы Компании.

3.6.5.4. Годовой отчет службы внутреннего аудита предоставляется Совету директоров и акционерам на ежегодном Общем собрании акционеров.

3.6.5.5. По запросу ЦБ РФ Компания обязана представлять отчеты Службы внутреннего аудита в объеме и в сроки, установленные таким запросом.

3.6.6. Порядок действий службы внутреннего аудита в случае выявления нарушений и недостатков в деятельности Компании.

3.6.6.1. Оперативное информирование Совета директоров Компании о проблемах функционирования системы внутреннего аудита проводится незамедлительно.

3.6.6.2. По результатам внутреннего аудита в отчете формулируются предложения по устранению недостатков и корректирующие мероприятия по совершенствованию системы внутреннего аудита.

3.6.6.3. Наряду с информацией о выявленных по результатам проверок нарушениях и недостатках в деятельности Компании и об их последствиях, отчет службы внутреннего аудита должен содержать информацию о ходе устранения ранее выявленных нарушений и недостатков.

3.6.6.4. В целях контроля за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков службой внутреннего аудита могут проводиться повторные проверки.

3.6.6.5. В случае выявления по результатам проверок нарушений в виде принятия исполнительными органами Компании решений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета директоров и (или) Общего собрания акционеров Компании, руководитель службы внутреннего аудита уведомляет в письменной форме Совет директоров и (или) акционеров Компании, имеющих более одного процента акций в уставном капитале, не позднее, чем в течение пятнадцати дней с момента выявления таких нарушений.

3.6.7. Полномочия, права и обязанности службы внутреннего аудита.

3.6.7.1. Служба внутреннего аудита осуществляет следующие полномочия:

3.6.7.1.1 проверяет и обеспечивает эффективность функционирования системы внутреннего контроля Компании;

3.6.7.1.2 проверяет соответствие деятельности Компании законодательству Российской Федерации, правилам и стандартам объединений страховщиков, учредительным документам и локальным организационно-распорядительным документам Компании;

3.6.7.1.3 проверяет соблюдение Компанией правил внутреннего контроля и реализацию программ по его осуществлению, разработанных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

3.6.7.1.4 проверяет достоверность, полноту, объективность отчетности или иной запрашиваемой информации и своевременность ее представления структурными подразделениями Компании (в том числе обособленными подразделениями) в органы управления Компании и акционерам Компании;

3.6.7.1.5 осуществляет анализ причин нарушений и недостатков, выявленных по результатам проверок деятельности Компании;

3.6.7.1.6 дает рекомендации по предупреждению нарушений и недостатков, аналогичных выявленным нарушениям по результатам проверок, в деятельности Компании;

3.6.7.1.7 осуществляет оценку рисков и оценку эффективности управления рисками;

3.6.7.1.8 осуществляет оценку целесообразности и эффективности совершаемых операций, сделок;

3.6.7.1.9 осуществляет проверку обеспечения сохранности активов;

3.6.7.1.10 принимает участие в проведении анализа финансового состояния Компании и разработке перечня мер по предупреждению банкротства;

3.6.7.1.11 осуществляет проверку достоверности, полноты, объективности предоставляемых в органы страхового надзора, федеральные органы исполнительной власти отчетности и информации;

3.6.7.1.12 осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

3.6.7.2. Служба внутреннего аудита вправе:

3.6.7.2.1 запрашивать у любых подразделений и (или) руководителей или работников Компании любые документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения своих полномочий;

3.6.7.2.2 знакомиться с текущими и перспективными планами деятельности, проектами решений и решениями исполнительных органов Компании;

3.6.7.2.3. иметь доступ ко всем документам, материалам и информации, в том числе информационным компьютерным файлам, без права внесения в них изменений.

3.6.7.3. Служба внутреннего аудита обязана:

3.6.7.3.1 обеспечивать сохранность и возврат полученных от структурных подразделений Компании документов, материалов и информации;

3.6.7.3.2 соблюдать конфиденциальность информации, полученной при осуществлении своих полномочий;

3.6.7.3.3 информировать обо всех случаях, выявленных по результатам проверок нарушений и недостатков в деятельности Компании, единоличный исполнительный орган Компании, коллегиальный исполнительный орган, руководителя структурного подразделения Компании, в котором выявлены соответствующие нарушения и недостатки;

3.6.7.3.4 осуществлять контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков и соблюдением рекомендованных службой внутреннего аудита мер по предупреждению аналогичных нарушений и недостатков в деятельности Компании.

3.6.7.4. Действующим законодательством РФ, внутренними организационно-распорядительными актами Компании, разъяснениями ЦБ РФ определяются:

- форма и порядок осуществления оценки рисков;
- оценка эффективности управления рисками;
- порядок осуществления оценки целесообразности эффективности совершаемых операций, сделок;
- форма и порядок осуществления проверки обеспечения сохранности активов;
- форма и порядок участия в проведении анализа финансового состояния Компании.

3.6.8. Кадровое обеспечение работы службы внутреннего аудита.

3.6.8.1. Руководитель службы внутреннего аудита должен иметь высшее экономическое, финансовое или юридическое образование, подтвержденное признаваемым в Российской Федерации документом о высшем экономическом, финансовом или юридическом образовании, и стаж работы по специальности не менее двух лет в страховой, перестраховочной, иной финансовой или аудиторской организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации, а также в органах государственного финансового контроля Российской Федерации.

3.6.8.2. На должность руководителя службы внутреннего аудита не может быть назначено лицо, которое:

1) осуществляло функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера Компании или входило в состав коллегиального исполнительного органа Компании в течение двух лет, предшествующих дате назначения на должность руководителя службы внутреннего аудита;

2) является акционером Компании;

3) состоит в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с акционерами Компании, либо с лицом, которое является единоличным исполнительным органом Компании или входит в состав Совета директоров или коллегиального исполнительного органа Компании, либо с главным бухгалтером Компании.

3.6.8.3. Для руководителя службы внутреннего аудита, совмещение должностей не разрешается. Руководитель службы внутреннего аудита может быть включен в состав ревизионной комиссии Компании. Руководитель и работники службы внутреннего аудита, ранее занимавшие должности в других структурных подразделениях Компании, могут участвовать в проверке деятельности этих структурных подразделений по истечении двенадцати месяцев со дня окончания работы в этих структурных подразделениях.

3.6.8.4. Руководитель службы внутреннего аудита назначается на должность и освобождается от должности на основании решения Совета директоров Компании, подчинен и подотчетен Совету директоров Компании.

3.6.8.5. Руководитель и сотрудники службы внутреннего аудита ежегодно постоянно повышают свою квалификацию.

3.6.9. Заключительные положения.

3.6.9.1. Руководитель службы внутреннего аудита рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в Положение о СВК.

3.6.9.2. Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Советом директоров Компании.

4.1. Прогноз планируемого количества заключенных договоров страхования (перестрахования) по планируемым к осуществлению видам страхования и поступлений страховых премий по ним с оценкой величины страховых резервов, рассчитанной в соответствии с Положением Банка России от 16 ноября 2016 года №558-П «О правилах формирования страховых резервов по страхованию иному, чем страхование жизни, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 29 декабря 2016 года №45054.

в тыс. руб.

Группа	Линия бизнеса		2020 г.	2021 г.	2022г.
	Всего	Брутто-премия (в тыс. руб.)	16 015 759	16 816 547	17 657 374
		Кол-во договоров (в тыс. шт.)	1 714	1 805	1 896
1	Добровольное медицинское страхование	Брутто-премия	2 404 795	2 525 000	2 651 250
		Кол-во договоров	102	107	112
2	Страхование от несчастных случаев и болезней	Брутто-премия	950 110	1 007 000	1 057 350
		Кол-во договоров	271	288	302
3	Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО)	Брутто-премия	4 442 734	4 665 000	4 898 250
		Кол-во договоров	871	915	960
5	Обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (ОС ГОП)	Брутто-премия	160 000	180 000	200 000
		Кол-во договоров	8	9	10
6	Страхование ответственности владельцев транспортных средств, кроме указанного в учетных группах 3-5,8	Брутто-премия	30 000	32 000	33 000
		Кол-во договоров	12	13	13
7	Страхование средств наземного транспорта	Брутто-премия	4 380 000	4 643 000	4 875 150
		Кол-во договоров	59	63	66
8	Страхование воздушного, водного транспорта, включая страхование ответственности владельцев указанного транспорта, и страхование грузов	Брутто-премия	800 000	840 000	880 000
		Кол-во договоров	8	9	9
9	Сельскохозяйственное страхование, осуществляемое с государственной поддержкой	Брутто-премия	90 000	95 000	100 000
		Кол-во договоров	50	52	54
10	Страхование (сострахование) имущества, кроме указанного в учетных группах 7-9	Брутто-премия	1 832 120	1 844 447	1 908 174
		Кол-во договоров	153	154	160
11	Обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (ОС ОПО)	Брутто-премия	79 000	83 000	87 000
		Кол-во договоров	6	6	7
12	Страхование гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения участнику долевого строительства по договору участия в долевом строительстве	Брутто-премия	-	-	-
		Кол-во договоров	-	-	-
13	Страхование ответственности туроператоров за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта.	Брутто-премия	2 000	2 100	2 200
		Кол-во договоров	76	80	84
14	Страхование ответственности, кроме указанного в группах 3-6, 8, 11-13	Брутто-премия	320 000	352 000	388 000
		Кол-во договоров	17	20	22
15	Страхование финансовых и предпринимательских рисков	Брутто-премия	100 000	110 000	120 000
		Кол-во договоров	20	22	24
16	Страхование лиц, выезжающих за пределы постоянного места жительства	Брутто-премия	115 000	127 000	140 000
		Кол-во договоров	58	64	70
17	Входящее перестрахование	Брутто-премия	310 000	311 000	317 000
		Кол-во договоров	3	3	3

4.2. Оценка соответствия планируемых значений обязательных нормативов соотношения собственных средств (капитала) и принятых обязательств, рассчитанных на основании Указания Банка России от 28 июля 2015 года № 3743-У « О порядке расчета страховой организацией нормативного соотношения собственных средств (капитала) и принятых обязательств, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 9 сентября 2015 года №38865, 2 марта 2017 года №45826, 1 августа 2017 года №47610, 1 февраля 2018 года №49856.

Наименование показателя	2020 год.		2021 год.		2022 год.	
	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1. Расчет отклонения фактического размера маржи платежеспособности от нормативного размера маржи платежеспособности. Фактический размер маржи платежеспособности (стр. 028) или фактический размер маржи платежеспособности с учетом привлеченных страховой организацией субординированных займов (стр. 028 + стр. 029)	4 030 379	4 527 036	4 538 956	5 209 381	5 225 381	5 982 789
Нормативный размер маржи платежеспособности по страхованию жизни (стр. 034)	-	-	-	-	-	-
Нормативный размер маржи платежеспособности по страхованию иному, чем страхование жизни (стр. 042)	2 369 010	2 488 504	2 488 504	2 613 103	2 613 103	2 744 206
Нормативный размер маржи платежеспособности (сумма строк 002, 003, 087, 093, 098, но не менее законодательно установленной минимальной величины уставного капитала)	2 369 010	2 488 504	2 488 504	2 613 103	2 613 103	2 744 206
Отклонение фактического размера маржи платежеспособности от нормативного (стр. 001 – стр. 007)	1 661 369	2 038 532	2 050 452	2 596 278	2 612 278	3 238 583
2. Расчет фактического размера маржи платежеспособности. Уставный капитал	2 448 326	2 448 326	2 448 326	2 448 326	2 448 326	2 448 326
Добавочный капитал	1 188 003	1 158 530	1 170 450	1 133 530	1 149 530	1 124 530
Резервный капитал	93 392	95 500	95 500	99 500	99 500	115 600
Нераспределенная прибыль отчетного года и прошлых лет	1 274 048	1 679 146	1 679 146	2 255 970	2 255 970	2 840 401
Промежуточный результат (сумма строк 010, 011, 012, 013)	5 003 769	5 381 502	5 393 422	5 937 326	5 953 326	6 528 857
Непокрытые убытки отчетного года и прошлых лет	-	-	-	-	-	-
Задолженность акционеров (участников) по взносам в уставный капитал	-	-	-	-	-	-
Собственные акции (доли или часть долей в уставном капитале), выкупленные у акционеров (участников)	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы	26 900	27 346	27 346	32 090	32 090	30 150

Дебиторская задолженность, сроки погашения которой истекли, за вычетом резервов под обесценение	2 028	2 131	2 131	2 238	2 238	2 350
Субординированные займы, выданные страховой организацией ее дочерним обществам	-	-	-	-	-	-
Корректировка страховых резервов для расчета фактического размера маржи платежеспособности	944 462	824 989	824 989	693 617	693 617	513 568
Промежуточный результат (сумма строк 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026)	973 390	854 466	854 466	727 945	727 945	546 068
Фактический размер маржи платежеспособности (стр. 014 – стр. 027)	4 030 379	4 527 036	4 538 956	5 209 381	5 225 381	5 982 789
Субординированные займы, привлеченные страховой организацией	-	-	-	-	-	-
3. Расчет нормативного размера маржи платежеспособности по страхованию жизни Страховые резервы по страхованию жизни, сформированные в соответствии с регуляторными требованиями	-	-	-	-	-	-
Доля перестраховщиков в страховых резервах по страхованию жизни, сформированных в соответствии с регуляторными требованиями	-	-	-	-	-	-
Поправочный коэффициент [(стр. 031 – стр. 032): стр. 031], но не менее 0,85	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85
Нормативный размер маржи платежеспособности по страхованию жизни (0,05 стр. 031 стр. 033)	-	-	-	-	-	-
4. Расчет нормативного размера маржи платежеспособности по страхованию иному, чем страхование жизни Показатель, принимаемый для расчета нормативного размера маржи платежеспособности (стр. 055 или стр. 068)	2 392 940	2 539 289	2 539 289	2 666 432	2 666 432	2 800 210
Нормативный размер маржи платежеспособности по страхованию иному, чем страхование жизни (стр. 083 x стр. 041)	2 369 010	2 488 504	2 488 504	2 613 103	2 613 103	2 744 206
4.1. Расчет первого показателя (расчетный период – год (12 месяцев), предшествующий (предшествующие) отчетной дате) Страховые премии по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, за расчетный период	15 089 513	16 015 759	16 015 759	16 816 547	16 816 547	17 657 374
Отчисления от страховых премий по договорам страхования, сострахования за расчетный период	133 640	145 200	145 200	151 349	151 349	156 063

Первый показатель [0,16 (стр. 051 – стр. 054)]		2 392 940	2 539 289	2 539 289	2 666 432	2 666 432	2 800 210
4.2. Расчет второго показателя (расчетный период – три года (36 месяцев), предшествующие отчетной дате) Страховые выплаты по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, за расчетный период		19 784 522	21 333 577	21 333 577	23 103 278	23 103 278	24 492 005
Суммы, начисленные по суброгационным и регрессным требованиям за расчетный период		736 758	688 907	688 907	647 572	647 572	608 717
Резерв заявленных, но не урегулированных убытков по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, сформированный в соответствии с регуляторными требованиями	На начало расчетного периода	1 784 923	1 871 778	1 871 778	1 914 217	1 914 217	2 009 928
	На конец расчетного периода	2 009 928	2 110 424	2 110 424	2 215 945	2 215 945	2 326 742
Резерв произошедших, но не заявленных убытков по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, сформированный в соответствии с регуляторными требованиями	На начало расчетного периода	1 349 172	1 506 810	1 506 810	1 346 283	1 346 283	1 413 597
	На конец расчетного периода	1 413 597	1 484 277	1 484 277	1 558 491	1 558 491	1 636 416
Промежуточный итог [(стр. 061 – стр. 062 + стр. 064 + стр. 066 – (стр. 063 + стр. 065)): 3		6 445 731	6 953 594	6 953 594	7 656 547	7 656 547	8 140 974
Второй показатель (0,23 Ч стр. 067 или ноль, если у страховой организации нет данных за три года (36 месяцев))		1 482 518	1 599 327	1 599 327	1 761 006	1 761 006	1 872 424
4.3. Расчет поправочного коэффициента (расчетный период – год (12 месяцев), предшествующий (предшествующие) отчетной дате) Страховые выплаты по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, за расчетный период		7 274 742	7 665 268	7 665 268	8 163 268	8 163 268	8 663 469
Резерв заявленных, но не урегулированных убытков по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, сформированный в соответствии с регуляторными требованиями	На начало расчетного периода	1 914 217	2 009 928	2 009 928	2 110 424	2 110 424	2 215 945
	На конец расчетного периода	2 009 928	2 110 424	2 110 424	2 215 945	2 215 945	2 326 742
Резерв произошедших, но не заявленных убытков по договорам		1 346 283	1 413 597	1 413 597	1 484 277	1 484 277	1 558 491

страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, сформированный в соответствии с регуляторными требованиями	периода						
	На конец расчетного периода	1 413 597	1 484 277	1 484 277	1 558 491	1 558 491	1 636 416
Промежуточный итог [стр. 071 + стр. 073 + стр. 075 – (стр. 072 + стр. 074)]		7 437 767	7 836 444	7 836 444	8 343 003	8 343 003	8 852 191
Доля перестраховщиков в страховых выплатах по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, за расчетный период		80 159	114 979	114 979	122 412	122 412	129 952
Доля перестраховщиков в резерве заявленных, но не урегулированных убытков по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, сформированном в соответствии с регуляторными требованиями	На начало расчетного периода	99 995	105 995	105 995	112 355	112 355	119 096
	На конец расчетного периода	105 995	112 355	112 355	119 096	119 096	126 242
Доля перестраховщиков в резерве произошедших, но не заявленных убытков по договорам страхования, сострахования и договорам, принятым в перестрахование, сформированном в соответствии с регуляторными требованиями	На начало расчетного периода	13 359	14 161	14 161	14 869	14 869	15 612
	На конец расчетного периода	14 161	14 869	14 869	15 612	15 612	16 393
Промежуточный итог [стр. 077 + стр. 079 + стр. 081 – (стр. 078 + стр. 080)]		86 961	122 047	122 047	129 896	129 896	137 879
Поправочный коэффициент [(стр. 076 – стр. 082): стр. 076], но не менее 0,5 и не более 1, или 1, если стр. 071 равна нулю		0.99	0.98	0.98	0.98	0.98	0.98
5. Расчет нормативного размера маржи платежеспособности для страховых организаций, осуществляющих выдачу независимых гарантий и поручительств Обязательства страховой организации по выданным ею независимым гарантиям		-	-	-	-	-	-
Обязательства, обеспечиваемые страховой организацией по поручительствам		-	-	-	-	-	-
Расчетная величина в соответствии с пунктом 13 Указания Банка России от 28 июля 2015 года № 3743-У «О порядке расчета страховой организацией нормативного соотношения собственных средств		-	-	-	-	-	-

(капитала) и принятых обязательств» [0,02 (стр. 085 + стр. 086)]						
6. Расчет нормативного размера маржи платежеспособности для страховых организаций, осуществляющих страхование гражданской ответственности застройщика Совокупный объем ответственности по договорам страхования, сострахования, перестрахования при условии одновременного наступления страховых случаев, равный страховой сумме по всем действующим на расчетную дату договорам страхования, сострахования, перестрахования	-	-	-	-	-	-
Доля перестраховщиков	-	-	-	-	-	-
Совокупный объем ответственности нетто-перестрахование (по всем застройщикам) (стр. 090 – стр. 091)	-	-	-	-	-	-
Расчетная величина в соответствии с пунктом 14 Указания Банка России от 28 июля 2015 года N 3743-У "О порядке расчета страховой организацией нормативного соотношения собственных средств (капитала) и принятых обязательств"	-	-	-	-	-	-
7. Расчет нормативного размера маржи платежеспособности для страховых организаций, осуществляющих страхование гражданской ответственности туроператора Совокупный объем ответственности по договорам страхования, сострахования, перестрахования при условии одновременного наступления страховых случаев, равный страховой сумме по всем действующим на расчетную дату договорам страхования, сострахования, перестрахования	-	-	-	-	-	-
Доля перестраховщиков	-	-	-	-	-	-
Совокупный объем ответственности нетто-перестрахование (по всем туроператорам) (стр. 095 – стр. 096)	-	-	-	-	-	-
Расчетная величина в соответствии с пунктом 15 Указания Банка России от 28 июля 2015 года N 3743-У "О порядке расчета страховой организацией нормативного соотношения собственных средств (капитала) и принятых обязательств"	-	-	-	-	-	-
Кредиторская задолженность, возникшая в результате заключения договоров репо	-	-	-	-	-	-

4.3. Показатели, предусмотренные бухгалтерским балансом, в соответствии с формой 0420125.

в тыс. руб.

Номер строки	Наименование показателя	Примечания к строкам	На 31 декабря 2022г. План.	На 31 декабря 2021г. План	На 31 декабря 2020г. План
1	2	3	4	5	6
1	Денежные средства и их эквиваленты	5	2 487 107	2 298 539	2 083 146
2	Депозиты и прочие размещенные средства в кредитных организациях и банках-нерезидентах	6	7 353 393	6 596 349	5 867 866
3	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменение которой отражается в составе прибыли или убытка, в том числе:	7	30 225	26 867	23 881
3.1	финансовые активы, переданные без прекращения признания	7	-	-	-
4	Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, в том числе:	8	4 091 580	3 650 048	3 377 168
4.1	финансовые активы, переданные без прекращения признания	8	-	-	-
5	Финансовые активы, удерживаемые до погашения, в том числе:	9	575 900	570 000	568 531
5.1	финансовые активы, переданные без прекращения признания	9	-	-	-
6	Дебиторская задолженность по операциям страхования, сострахования и перестрахования	10	2 659 788	2 326 049	2 038 924
7	Дебиторская задолженность по операциям в сфере обязательного медицинского страхования	11	-	-	-
8	Займы, прочие размещенные средства и прочая дебиторская задолженность	12	68 000	65 100	50 100
9	Доля перестраховщиков в резервах по договорам страхования жизни, классифицированным как страховые	13	-	-	-
10	Доля перестраховщиков в обязательствах по договорам страхования жизни, классифицированным как инвестиционные	14	-	-	-
11	Доля перестраховщиков в резервах по страхованию иному, чем страхование жизни	15	841 468	688 075	541 510
12	Инвестиции в ассоциированные предприятия	16	-	-	-
13	Инвестиции в совместно контролируемые предприятия	17	-	-	-
14	Инвестиции в дочерние предприятия	18	100 932	100 932	100 932
15	Активы, включенные в выбывающие группы, классифицируемые как предназначенные для продажи	19	-	-	-
16	Инвестиционное имущество	20	-	-	-
17	Нематериальные активы	21	30 150	32 090	27 346
18	Основные средства	22	2 323 300	2 328 300	2 312 800
19	Отложенные аквизиционные расходы	23	2 063 712	1 884 961	1 686 787
20	Требования по текущему налогу на прибыль	58	420 000	380 200	305 800
21	Отложенные налоговые активы	58	125 060	98 680	76 920
22	Прочие активы	24	675 958	654 200	496 850
23	Итого активов		23 846 573	21 700 390	19 558 561
24	Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости, изменение которой отражается в составе прибыли или убытка	26	-	-	-
25	Займы и прочие привлеченные средства	27	-	-	-
26	Выпущенные долговые ценные бумаги	28	-	-	-
27	Кредиторская задолженность по операциям в сфере обязательного медицинского страхования	29	-	-	-
28	Кредиторская задолженность по операциям страхования, сострахования и перестрахования	30	1 464 319	1 421 669	1 380 261
29	Обязательства, включенные в выбывающие группы, классифицируемые как предназначенные для продажи	19	-	-	-
30	Резервы по договорам страхования жизни, классифицированным как страховые	13	-	-	-

31	Обязательства по договорам страхования жизни, классифицированным как инвестиционные с негарантированной возможностью получения дополнительных выгод	31	-	-	-
32	Обязательства по договорам страхования жизни, классифицированным как инвестиционные без негарантированной возможности получения дополнительных выгод	32	-	-	-
33	Резервы по страхованию иному, чем страхование жизни	15	14 577 610	13 151 888	11 707 434
34	Обязательства по вознаграждениям работникам по окончании трудовой деятельности, не ограниченными фиксируемыми платежами	33	-	-	-
35	Отложенные аквизиционные доходы	23	45 883	43 607	41 224
36	Обязательства по текущему налогу на прибыль	58	120 000	108 000	112 200
37	Отложенные налоговые обязательства	58	633 004	604 500	575 600
38	Резервы – оценочные обязательства	34	50 000	48 000	35 000
39	Прочие обязательства	35	426 900	385 400	325 340
40	Итого обязательств		17 317 716	15 763 064	14 177 059
41	Уставной капитал	36	2 448 326	2 448 326	2 448 326
42	Добавочный капитал	36	-	-	-
43	Собственные акции (доли), выкупленные у акционеров (участников)	36	-	-	-
44	Резервный капитал	36	115 600	99 500	95 500
45	Резерв переоценки по справедливой стоимости финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи		10 000	9 000	9 500
46	Резерв переоценки основных средств и нематериальных активов		1 114 530	1 124 530	1 149 030
47	Резерв переоценки (активов) обязательств по вознаграждениям работникам по окончании трудовой деятельности, не ограниченными фиксируемыми платежами		-	-	-
48	Резерв хеджирования денежных потоков		-	-	-
49	Прочие резервы		-	-	-
50	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)		2 840 401	2 255 970	1 679 146
51	Итого капитала		6 528 857	5 937 326	5 381 502
52	Итого капитала и обязательств		23 846 573	21 700 390	19 558 561

4.4. Показатели, предусмотренные бухгалтерским балансом, в соответствии с формой 0420126.

в тыс. руб.

Номер строки	Наименование показателя	Применения к строкам	За 2022г. план	За 2021г. план	За 2020г. план
1	2	3			4
Раздел I. Страховая деятельность.					
Подраздел 1. Страхование жизни.					
1	Заработанные страховые премии – нетто-перестрахование, в том числе:		-	-	-
1.1	страховые премии по операциям страхования, сострахования и перестрахования	39	-	-	-
1.2	страховые премии, переданные в перестрахование	39	-	-	-
1.3	изменение резерва незаработанной премии		-	-	-
1.4	изменение доли перестраховщиков в резерве незаработанной премии		-	-	-
2	Выплаты – нетто-перестрахование, в том числе	40	-	-	-
2.1	выплаты по операциям страхования, сострахования и перестрахования	40	-	-	-
2.2	доля перестраховщиков в выплатах	40	-	-	-
2.3	дополнительные выплаты (страховые бонусы)	40	-	-	-
2.4	расходы по урегулированию убытков	40	-	-	-
3	Изменение резервов и обязательств – нетто-перестрахование, в том числе:	41	-	-	-
3.1	изменение резервов и обязательств	41	-	-	-
3.2	изменение доли перестраховщиков в резервах и обязательствах	41	-	-	-

4	Расходы по ведению страховых операция – нетто-перестрахование, в том числе:	42	-	-	-
4.1	аквизиционные расходы	42	-	-	-
4.2	перестраховочная комиссия по договорам перестрахования	42	-	-	-
4.3	изменение отложенных аквизиционных расходов и доходов	42	-	-	-
5	Прочие доходы по страхованию жизни	43	-	-	-
6	Прочие расходы по страхованию жизни	43	-	-	-
7	Результат от операций по страхованию жизни		-	-	-
8	Заработанные страховые премии – нетто-перестрахование, в том числе:	44	15 715 063	14 882 644	14 155 581
8.1	страховые премии по операциям страхования, сострахования и перестрахования	44	17 657 374	16 816 547	16 015 761
8.2	страховые премии, переданные в перестрахование	44	(1 040 422)	(988 814)	(934 775)
8.3	изменение резерва незаработанной премии		(1 121 889)	(1 155 090)	(1 125 408)
8.4	изменение доли перестраховщиков в резерве незаработанной премии		220 000	210 001	200 003
9	Состоявшиеся убытки – нетто-перестрахование, в том числе:	45	(8 959 818)	(8 442 387)	(7 927 124)
9.1	выплаты по операциям страхования, сострахования и перестрахования	45	(8 663 469)	(8 163 268)	(7 665 268)
9.2	расходы по урегулированию убытков	45	(441 836)	(416 327)	(390 926)
9.3	доля перестраховщиков в выплатах		129 952	122 412	114 979
9.4	изменение резерва убытков	45	(303 833)	(289 364)	(275 585)
9.5	изменение доли перестраховщиков в резервах убытков	45	(66 607)	(63 436)	(60 415)
9.6	доходы от регрессов, суброгаций и прочих возмещений – нетто-перестрахование	45	385 975	367 596	350 091
9.7	изменение оценки будущих поступлений по регрессам, суброгациям и прочим возмещениям – нетто-перестрахование	45	-	-	-
10	Расходы по ведению страховых операций – нетто-перестрахование, в том числе:	46	(4 767 944)	(4 518 172)	(4 343 857)
10.1	аквизиционные расходы	46	(5 053 663)	(4 817 789)	(4 589 683)
10.2	перестраховочная комиссия по договорам перестрахования		109 244	103 826	98 151
10.3	изменение отложенных аквизиционных расходов и доходов	46	176 475	195 791	147 675
11	Отчисления от страховых премий	47	(156 063)	(151 349)	(145 200)
12	Прочие доходы по страхованию иному, чем страхование жизни	48	367 719	358 750	350 000
13	Прочие расходы по страхованию иному, чем страхование жизни	48	(798 456)	(782 800)	(760 000)
14	Результат от операций по страхованию иному, чем страхование жизни		1 400 501	1 346 686	1 329 400
15	Итого доходов за вычетом расходов (расходов за вычетом доходов) от страховой деятельности		1 400 501	1 346 686	1 329 400
Раздел II. Инвестиционная деятельность					
16	Процентные доходы	49	802 899	773 898	765 000
22	Итого доходов за вычетом расходов (расходов за вычетом доходов) от инвестиционной деятельности		802 899	773 898	765 000
Раздел III. Прочие операционные доходы и расходы.					
23	Общие и административные расходы	54	(1 312 481)	(1 260 019)	(1 266 038)
24	Процентные расходы	55	-	-	-
24 ¹	Доходы за вычетом расходов (расходы за вычетом доходов) от операций с финансовыми обязательствами, классифицированными как оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, при первоначальном признании		-	-	-
25	Доходы по операциям в сфере обязательного медицинского страхования	56	-	-	-
26	Расходы по операциям в сфере обязательного медицинского страхования	56	-	-	-
27	Прочие доходы	57	16 658	15 408	14 960
28	Прочие расходы	57	(49 974)	(46 225)	(44 879)
29	Итого доходов (расходов) от прочей		(1 345 797)	(1 290 836)	(1 295 957)

	операционной деятельности				
30	Прибыль (убыток) до налогообложения		857 603	829 748	798 443
31	Доход (расход) по налогу на прибыль, в том числе:	58	(253 071)	(248 924)	(391 237)
31.1	доход (расход) по текущему налогу на прибыль	58	(214 401)	(215 734)	(239 533)
31.2	доход (расход) по отложенному налогу на прибыль	58	(38 670)	(33 190)	(151 704)
32	Прибыль (убыток) от прекращенной деятельности, переоценки и выбытия активов (выбывающих групп), классифицированных как предназначенные для продажи, составляющих деятельность после налогообложения	19	-	-	-
33	Прибыль (убыток) после налогообложения		604 532	580 824	407 206
Раздел IV. Прочий совокупный доход					
34	Прочий совокупный доход (расход), не подлежащий переклассификации в состав прибыли или убытка в последующих периодах, в том числе:		16 000	11 920	7 800
35	доходы за вычетом расходов (расходы за вычетом доходов) от переоценки основных средств и нематериальных активов, в том числе:		20 000	14 900	9 750
36	в результате выбытия		-	-	-
37	в результате переоценки	22	20 000	14 900	9 750
38	налог на прибыль по доходам за вычетом расходов (расходам за вычетом доходов) от переоценки основных средств и нематериальных активов	58	(4 000)	(2 980)	(1 950)
39	чистое изменение переоценки обязательств (активов) по вознаграждениям работникам по окончании трудовой деятельности, не ограниченным фиксируемыми платежами	33	-	-	-
40	влияние налога на прибыль, связанного с изменением переоценки обязательств (активов) по вознаграждениям работникам по окончании трудовой деятельности, не ограниченным фиксируемыми платежами	58	-	-	-
41	прочий совокупный доход (расход) от прочих операций		-	-	-
42	налог на прибыль, относящийся к прочему совокупному доходу (расходу) от прочих операций		-	-	-
43	Прочий совокупный доход (расход), подлежащий переклассификации в состав прибыли или убытка в последующих периодах, в том числе:		800	(400)	(1 338)
44	чистое изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи, в том числе:	51	800	(400)	(1 338)
45	изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии при продаже		1 000	(500)	(1 673)
46	налог на прибыль, связанный с изменением справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	58	(200)	100	335
47	переклассификация в состав прибыли или убытка, в том числе:		-	-	-
48	обесценение		-	-	-
49	выбытие		-	-	-
50	налог на прибыль, связанный с переклассификацией		-	-	-
51	прочий совокупный доход (расход) от прочих операций	65	-	-	-
52	налог на прибыль, относящийся к прочему совокупному доходу (расходу) от прочих операций	58	-	-	-
53	Итого прочий совокупный доход (расход) за отчетный период		16 800	11 520	6 462
54	Итого совокупный доход (расход) за отчетный период		621 332	592 344	413 668

4.5. Показатели, предусмотренные бухгалтерским балансом, в соответствии с формой 0420128.

в тыс. руб.
60

Номер строки	Наименование показателя	Примечания к строкам	За 2022г. план	За 2021г. план	За 2020г. план
1	2	3	4	5	
Раздел I. Денежные потоки от операционной деятельности					
1	Страховые премии по договорам страхования и перестрахования жизни, классифицированным как страховые, полученные		-	-	-
2	Страховые премии по договорам страхования и перестрахования жизни, классифицированным как инвестиционные с негарантированной возможностью получения дополнительных выгод, полученные		-	-	-
3	Страховые премии по договорам страхования и перестрахования иного, чем страхование жизни, полученные		17 068 058	16 238 825	15 437 050
4	Страховые премии по договорам, переданным в перестрахование, уплаченные		(755 461)	(714 055)	(649 141)
5	Выплаты по договорам страхования и перестрахования жизни, классифицированным как страховые, уплаченные		-	-	-
6	Выплаты по договорам страхования и перестрахования жизни, классифицированным как инвестиционные с негарантированной возможностью получения дополнительных выгод, уплаченные		-	-	-
7	Выплаты по договорам страхования и перестрахования иного, чем страхование жизни, уплаченные		(7 286 464)	(6 944 751)	(6 517 175)
8	Поступление по договорам страхования и перестрахования жизни, классифицированным как инвестиционные без негарантированной возможности получения дополнительных выгод		-	-	-
9	Выплаты по договорам страхования и перестрахования жизни, классифицированным как инвестиционные без негарантированной возможности получения дополнительных выгод, уплаченные		-	-	-
10	Доля перестраховщиков в выплатах по договорам страхования и перестрахования, полученная		92 194	79 267	72 061
11	Оплата аквизиционных расходов		(2 924 308)	(2 713 007)	(2 648 188)
12	Оплата расходов по урегулированию убытков		(138 359)	(148 508)	(144 098)
13	Поступление сумм по суброгационным и регрессным требованиям		298 603	282 169	268 474
14	Поступления в оплату возмещенного вреда по прямому возмещению убытков		2 147 473	1 997 703	1 816 094
15	Поступление комиссий (аквизиционных доходов) по договорам, переданным в перестрахование		-	-	-
16	Платежи по оплате возмещенного вреда по прямому возмещению убытков		(2 142 613)	(2 030 197)	(1 879 812)
17	Платежи потерпевшим по прямому возмещению убытков		(1 646 342)	(1 524 391)	(1 411 473)
18	Платежи профессиональным объединениям страховщиков в виде отчислений от страховых премий, предусмотренных законодательством Российской Федерации		(212 888)	(193 535)	(175 941)
19	Поступления, связанные с обязательным медицинским страхованием		-	-	-
20	Платежи, связанные с обязательным медицинским страхованием		-	-	-
21	Проценты полученные		892 536	849 538	826 671
22	Проценты уплаченные		-	-	-
22 ¹	Поступления дивидендов и иных аналогичных выплат		-	-	-
22 ²	Поступления от продажи и погашения финансовых активов или от размещения финансовых активов или от размещения финансовых обязательств, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка		-	-	-
22 ³	Платежи в связи с приобретением финансовых активов или погашением финансовых		-	-	-

	обязательств, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка				
23	Выплаты заработной платы и прочего вознаграждения сотрудникам		(1 684 490)	(1 625 718)	(1 558 950)
24	Оплата прочих административных и операционных расходов		(2 356 761)	(2 341 922)	(2 256 786)
25	Налог на прибыль, уплаченный		(594 948)	(540 862)	(505 478)
26	Прочие денежные потоки от операционной деятельности		912 828	869 359	799 388
27	Сальдо денежных потоков от операционной деятельности		1 669 058	1 539 915	1 472 696
Раздел II. Денежные потоки от инвестиционной деятельности					
28	Поступления от продажи основных средств		7 126	6 987	6 850
29	Поступления от продажи инвестиционного имущества		-	-	-
30	Поступления от продажи нематериальных активов		-	-	-
31	Платежи в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию основных средств		(23 663)	(23 199)	(22 744)
32	Платежи в связи с приобретением, созданием нематериальных активов		-	-	-
33	Платежи в связи с приобретением, созданием, модернизацией, подготовкой к использованию инвестиционного имущества		-	-	-
34	Поступления от продажи акций и долей участия в дочерних, ассоциированных, совместно контролируемых предприятиях		-	-	-
36	Платежи в связи с вложениями в акции и доли участия в дочерних, ассоциированных, совместно контролируемых предприятиях		-	-	-
39	Поступления от продажи финансовых активов, имеющих в наличии для продажи		1 129 392	1 026 720	933 382
40	Платежи в связи с приобретением финансовых активов, имеющих в наличии для продажи		(1 864 571)	(1 672 507)	(1 565 624)
41	Поступления за минусом платежей (платежи за минусом поступлений) от размещения и закрытия депозитов и прочих размещенных средств в кредитных организациях в банках-нерезидентах		(997 673)	(906 975)	(860 885)
42	Поступление доходов от сдачи инвестиционного имущества в аренду		-	-	-
43	Прочие поступления от инвестиционной деятельности		1 115 361	1 013 965	921 786
44	Прочие платежи по инвестиционной деятельности		(846 462)	(769 513)	(699 556)
45	Сальдо денежных потоков от инвестиционной деятельности		(1 480 490)	(1 324 522)	(1 286 791)
Раздел III. Денежные потоки от финансовой деятельности					
46	Поступление займов и прочих привлеченных средств		-	-	-
47	Погашение займов и прочих привлеченных средств		-	-	-
48	Поступления от выпуска акций, увеличения долей участия и внесения вкладов собственниками (участниками)		-	-	-
49	Поступления от продажи собственных акций (долей участия)		-	-	-
50	Платежи собственникам (участникам) в связи с выкупом у них собственных акций (долей участия) или их выходом из состава участников		-	-	-
51	Выплаченные дивиденды		-	-	-
52	Поступления от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг		-	-	-
53	Платежи в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг		-	-	-
54	Прочие поступления от финансовой деятельности		-	-	-
55	Прочие платежи по финансовой деятельности		-	-	-
56	Сальдо денежных потоков от финансовой деятельности		-	-	-
57	Сальдо денежных потоков за отчетный период		188 568	215 393	185 905
58	Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю		-	-	-

59	Остаток денежных средств и их эквивалентов на начало отчетного периода		2 298 539	2 083 146	1 897 241
60	Остаток денежных средств и их эквивалентов на конец отчетного периода		2 487 107	2 298 539	2 083 146

5 Информация о материально-техническом обеспечении

5.1 Список недвижимости ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»

по состоянию на 30.09.2019 г.

№ п/п	Наименование, назначение, адрес (расположение) объекта недвижимости
1	Помещение нежилое - Мурманск, ул. К. Маркса д. 8/2
2	Помещение нежилое Квартира-Волгодонск, Курчатова, д.23
3	Здание нежилое - Москва, улица Садовническая, д.32, стр.1
4	Помещение нежилое - Сургут, Энгельса улица, д.11
5	Помещение нежилое - Петрозаводск, пр. Ленина, д.38
6	Помещение нежилое - Петрозаводск, ул. Анохина, д.12
7	Помещение нежилое - Магнитогорск, К. Маркса, д.59
8	Помещение нежилое - Магнитогорск, Ленина, д.27
9	Нежилое здание Гараж-г.Тула, ул.Тимирязева, д.99
10	Земельный участок для эксплуатации здания гаража 128 кв.м. г. Тула, ул.Тимирязева, 99
11	Здание нежилое - Москва, Садовническая набережная, д.23
12	Помещение нежилое - Москва, Озерковская набережная, д.2/1
13	Помещение нежилое - Ростов, Соборный, д.32/73
14	Помещение нежилое - Москва, Лавров переулок, д. 8, стр. 1
15	Помещение нежилое - Асбест, Челюскинцев, д.17/1 "А"
16	Помещение нежилое - Екатеринбург, Горького, д. 31
17	Помещение нежилое - Владимир, Чапаева, д.5
18	Нежилое помещение Здание-Владимир, Чапаева, д.5
19	Нежилое помещение Гараж - Сыктывкар, Первомайская улица, д.147
20	Помещение нежилое - Сыктывкар, Первомайская улица, д.147
21	Помещение нежилое - Костомукша, ул. Карельская, д.4
22	Помещение нежилое -Красноярск, Мате Залки, д.19
23	Помещение нежилое - Смоленск,ул.Колхозная,д.8
24	Помещение нежилое - Нижний Новгород,Семашко, д.33
25	Помещение нежилое -Санкт-Петербург, Невский пр., 125 (2Н)
26	Помещение нежилое -Санкт-Петербург, Невский пр. 123 "А"
27	Помещение нежилое - Челябинск, ул.3-го Интернационала, д.128
	ИТОГО 2 253 061 тыс. руб.

5.2 Список других основных средств ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»

по состоянию на 30.09.2019 г.

№	Наименование группы основных средств	Стоимость основных средств по данным бухгалтерского учета на конец отчетного периода - всего, тыс. руб.
1	Офисное и компьютерное оборудование	27 583
2	Транспортные средства (118 единиц)	40 021
3	Прочее	4 092

5.3 Оборудование и оргтехника

Автоматизация основных бизнес процессов компании осуществляется с помощью ИТ-систем представленных набором информационных систем, средств связи и инфраструктурой для информационных систем.

Информационные системы функционируют посредством территориально распределенного кластера высокой доступности с использованием средств виртуализации и репликацией данных в режиме реального времени. Кластер расположен в двух собственных помещениях в г. Москва оборудованных системами автоматического газового пожаротушения, кондиционирования и источниками бесперебойного питания.

Связь между сотрудниками компании осуществляется посредством телефонной связи, электронной почты, системы обмена мгновенными сообщениями и корпоративного веб портала.

В филиалах преимущественно отсутствуют локальные информационные системы. Филиалы осуществляют доступ к информационным системам в головном офисе посредством защищенных каналов связи.

Все сотрудники компании обеспечены рабочими местами, оборудованными современными средствами связи, вычислительной и оргтехникой, доступом к необходимой информации.

5.4 Технические способы обеспечения защиты информации

Защита корпоративной информации осуществляется техническими и организационными способами от внешних и внутренних угроз.

Предоставление доступа к информации компании основано на принципе предоставления минимальных прав и полномочий, необходимых для выполнения служебных обязанностей.

В компании внедрена система обнаружения вторжений на базе оборудования компании ООО «Код безопасности». Данное решение имеет необходимые сертификаты соответствия требованиям распределительных документов ФСТЭК России для средств обнаружения вторжений.

В качестве межсетевое экрана прикладного уровня для защиты информации от компьютерных атак используются решения от компании ООО «Код безопасности» совместно с оборудованием Cisco Systems, Inc..

Контроль запуска программ на рабочих местах регулируется административными политиками, включающими список разрешенных рабочих приложений, и средствами АО «Лаборатория Касперского».

В качестве средства антивирусной проверки объектов, загружаемых из информационно-телекоммуникационной сети Интернет, защиту от сетевых атак на рабочих станциях и серверах обеспечивает соответствующий модуль используется программное обеспечение компании АО «Лаборатория Касперского».

Отдел системного администрирования обеспечивает функционирование средств защиты вычислительной техники и автоматизированных систем от компьютерных атак.

Приложение №1 к Бизнесу-Плану ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ»

